

ADMINISTRACIÓN LOCAL

DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN ÁREA DE IGUALDAD Y BIENESTAR SOCIAL

2022/446 *Bases de la Convocatoria de Subvenciones del Área de Igualdad y Bienestar Social de la Diputación Provincial de Jaén para el ejercicio 2022 a Ayuntamientos con población inferior a 20.000 habitantes en materia de Igualdad y Bienestar Social.*

Anuncio

Mediante Resolución número 109 de fecha 31 de enero de 2022, se ha aprobado la Convocatoria de Subvenciones del Área de Igualdad y Bienestar Social de la Diputación Provincial de Jaén para el ejercicio 2022 a Ayuntamientos con población inferior a 20.000 habitantes en materia de Igualdad y Bienestar Social, con el siguiente tenor literal:

“Por acuerdo del Pleno de la Diputación Provincial de Jaén de fecha 29 de diciembre de 2017 se aprobó la Ordenanza reguladora de la concesión de subvenciones del Área de Igualdad y Bienestar Social a los ayuntamientos de menos de 20.000 habitantes de la provincia (BOLETÍN OFICIAL de la Provincia número 44, de 5 de marzo de 2018 (en adelante Ordenanza)).

De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 1.3 y 3 de la Ordenanza citada.

RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la Convocatoria de Subvenciones a los Ayuntamientos de la Provincia de Jaén en materia de Igualdad y Bienestar Social:

1. Líneas de la convocatoria y crédito destinado.

Mediante la presente se convoca a los Ayuntamientos de la provincia de Jaén de menos de 20.000 habitantes para solicitar subvenciones en materia de igualdad y bienestar social, en régimen de concurrencia no competitiva.

En la presente convocatoria se convocan las siguientes líneas de subvención y con los límites presupuestarios que se indican.

| Línea de Actuación | Aplicación presupuestaria | Importe |
|---|--|------------------------------|
| A) Ejecución del Plan provincial de Juventud de la provincia de Jaén. | 2022.962.2311.462.00 | 185.000,00 € |
| B) Ejecución del Plan Provincial de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres de la provincia de Jaén | 2022.961.2310.462.00 | 180.000,00 € |
| C) Programa de Intervención Social Comunitaria con Infancia y Familia. | 2022.940.2310.462.00 2022.940.2310.462.05 | 400.000,00 € 498.000,00 € |

| Línea de Actuación | Aplicación presupuestaria | Importe |
|--|---------------------------|-----------------------|
| D) Fomento de la Participación Social. | 2022.940.2310.462.05 | 90.000,00 € |
| E) Programas de Intervención Social con Inmigrantes, campaña 2022/2023 | 2022.940.2310.462.03 | 110.000,00 € |
| F) Mantenimiento Centros de Día Municipales para Personas Mayores. | 2022.940.2310.462.01 | 100.000,00 € |
| G) Reparación y Conservación de Dependencias Municipales de las Unidades de Trabajo Social. | 2022.940.2310.462.07 | 10.000,00 € |
| H) Equipamiento de las dependencias municipales destinadas a la prestación de servicios sociales comunitarios. | 2022.940.2310.762.00 | 20.000,00 € |
| I) Reforma de las dependencias municipales destinadas a la prestación de servicios sociales comunitarios. | 2022.940.2310.762.01 | 100.000,00 € |
| | TOTAL | 1.693.000,00 € |

2. Objetivos.

Los objetivos en cada una de las líneas de actuación son los siguientes:

A). Ejecución del Plan Provincial de Juventud de la Provincia de Jaén.

- Apoyar la implementación por los Ayuntamientos de las actuaciones contempladas en sus Planes Municipales de Juventud, la elaboración de estos Planes y la puesta en marcha por los Ayuntamientos de algunas actuaciones con carácter local contempladas en el Plan Provincial de Juventud.

B). Ejecución del Plan Provincial de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres de la Provincia de Jaén.

- Apoyar la implementación por los Ayuntamientos de las actuaciones contempladas en sus Planes Municipales de Igualdad, la elaboración de estos Planes y la puesta en marcha por los Ayuntamientos de algunas actuaciones con carácter local contempladas en el Plan Provincial de Igualdad.

C). Programa de Intervención Social Comunitaria con Infancia y Familia.

C.1. Programa de Sensibilización y Coordinación ante el Maltrato Infantil.

- Promover el bienestar de menores en situaciones de riesgo o desprotección mediante la creación de un foro para consensuar mecanismos y procedimientos de actuación en el ámbito local que permita a las distintas instituciones y profesionales implicados cooperar de manera eficaz para conseguir la protección del/la niño/a.

C.2. Programa de Prevención Socio-Sanitaria en Familias con Menores de 0 a 4 años.

- Articular un procedimiento de coordinación entre profesionales de los Servicios Sociales y Salud, con el fin de realizar una actuación preventiva en familias con menores desde su nacimiento hasta los 4 años de edad.

C.3. Programa de Orientación Familiar. Talleres para padres y madres.

-Dotar a los padres y madres de recursos y habilidades que posibiliten un crecimiento

integral de los/las hijos e hijas y del grupo familiar, permitiendo en un entorno grupal la reflexión y puesta en común.

C.4. Programa Aulas Abiertas.

- Mejorar la competencia parental y la autonomía de sus hijos e hijas que promueve su inclusión social desarrollando actividades de ocio y de refuerzo educativo con la implicación de padres y madres.

C.5. Programa Escuelas de Verano.

- Desarrollar un programa de actividades para la ocupación de manera constructiva del tiempo libre y de ocio en el periodo estival para menores, primando la inclusión de menores en situación vulnerable.

C.6. Programa para la Implicación Parental en la Normalización Escolar de Menores en Riesgo de Exclusión.

- Potenciar las capacidades de los padres y las madres de menores en situación de vulnerabilidad para lograr una mayor inclusión en el entorno escolar, dotando a aquellos de habilidades para crear y reforzar hábitos de estudio y mejorar la relación familia-escuela.

C.7. Programa de Promoción e Integración Social de la Persona con Discapacidad y su Familia en el Entorno Comunitario.

- Promover la inserción social de personas con diversidad funcional mediante el desarrollo de actividades grupales con éstas y sus familiares para dotarlas de las habilidades de autonomía necesarias para una vida independiente.

C.8. Programa para la prevención y abordaje de la conflictividad y/o dificultad en familias con adolescentes.

- Habilitar a padres, madres e hijos e hijas adolescentes de capacidades para abordar de forma conjunta los conflictos que en el ámbito familiar y/o social pudieran surgir o que ya están presentes, promoviendo actuaciones grupales de construcción de espacios sociales de ocio saludables.

C.9. Programa de atención a hijos e hijas de trabajadores/as temporeros/as, campaña de recolección de la aceituna.

- Ofrecer una atención integral de menores hijos e hijas de trabajadores y trabajadoras temporeros/as durante aquellos periodos del día en los que se encuentran desarrollando trabajos de recolección de la aceituna y no cuentan con otros recursos alternativos de atención.

D). Fomento de la Participación Social.

- Promover comportamientos solidarios de la sociedad mediante la cooperación entre las administraciones y las entidades privadas en actividades que aborden las diferentes problemáticas sociales detectadas conjuntamente.

E). Programas de Intervención Social con Inmigrantes, campaña 2022/2023.

- Ofrecer una atención integral en los albergues municipales a las personas que se desplazan a los municipios que cuentan con este recurso, garantizando en estos recursos su alimentación, higiene personal, lavado de ropa y pernoctación, entre otros servicios.

F). Mantenimiento Centros de Día Municipales para Personas Mayores.

- Facilitar el uso por las personas mayores de las instalaciones de titularidad municipal de Centros de Día para Personas Mayores dirigidas a facilitar su integración social mediante el apoyo económico para su mantenimiento.

G). Reparación y Conservación de Dependencias Municipales de las Unidades de Trabajo Social.

- Mejorar la calidad en la atención a la ciudadanía y de las condiciones de los espacios de trabajo del personal de los Servicios Sociales Comunitarios.

H). Equipamiento de las dependencias municipales destinadas a la prestación de servicios sociales comunitarios.

- Mejorar la calidad en la atención a la ciudadanía y de las condiciones de los espacios de trabajo del personal de los Servicios Sociales Comunitarios.

I). Reforma de las dependencias municipales destinadas a la prestación de Servicios Sociales Comunitarios.

- Mejorar la calidad en la atención a la ciudadanía y de las condiciones de los espacios de trabajo del personal de los Servicios Sociales Comunitarios.

3. Especificaciones a las líneas de actuación.

3.1. Gastos subvencionables.

Los gastos deberán encajar con el objeto de la convocatoria que se recoge en el artículo 1, contemplándose la financiación de los siguientes gastos en el caso de la celebración de conferencias jornadas o congresos, que en cualquier caso estarán sujetos a las retenciones legales correspondientes:

- Gastos de retribución a ponentes o monitores/as, como máximo, 60 euros brutos por sesión de una hora.

- Indemnización por dietas de alojamiento y manutención de ponentes o monitores/as; se estará a las siguientes cantidades como máximo:

| Cuantía en euros | | |
|------------------|---|-----------------------------------|
| Por alojamiento | Por manutención | Dieta entera |
| 65,97 € | 53,34 euros si la actividad conlleva pernoctación, y 26,67 euros si no lo conlleva. | 119,31 € o 26,67 € según el caso. |

- Indemnizaciones por gastos de viaje de ponentes o monitores/as, se indemnizarán por el importe del billete o pasaje utilizado, en transporte público, y por el importe de la factura de taxis hasta un máximo de 90 km.

Para la acreditación de los gastos de viajes de ponentes o monitores/as en transporte público, así como de sus gastos de alojamiento y manutención, será necesario presentar en todo caso factura o factura simplificada al efecto.

Si los ponentes o monitores/as son profesionales, deberán presentar factura (debiendo consignarse el 15%, como porcentaje de retención del IRPF).

Los gastos en material fungible que tengan la consideración de coste directo y se encuentren reflejados en el presupuesto no superarán el 15% del presupuesto.

3.2. Certificado de Antecedentes de Delitos Sexuales.

Todos los Ayuntamientos acogidos a esta convocatoria que desarrollen cualquier actividad con menores en alguna línea requerirán al personal técnico, previamente a la contratación para la ejecución de las actuaciones de las distintas líneas de actuación, si la gestión de las actividades las realizan por cuenta propia, o bien a las empresas con las que se subroguen la realización de las mismas, la aportación de la correspondiente certificación negativa individual en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia, que crea el registro central de delinquentes sexuales.

3.3. Dependencias objeto de financiación.

En las líneas de actuación de reparación, equipamiento y reforma se financiarán las actuaciones en las siguientes dependencias:

a) Las dependencias de los 14 Centros de Servicios Sociales Comunitarios y las dependencias de los Centros de Servicios Sociales Municipales ubicadas en los municipios de Beas de Segura, Pozo Alcón, Quesada, Santiago-Pontones y Villanueva del Arzobispo. En estas instalaciones se consideraran dependencias a equipar conforme a los bienes contemplados en el apartado 3.10.: despachos, sala de espera, salas taller, sala de reuniones, salón de actos. A estas dependencias se añadirán los aseos para las líneas de reparación y de reforma.

b) Las dependencias municipales de las Unidades de Trabajo Social. En estas instalaciones se consideraran dependencias: despachos y sala de espera.

3.4. Línea de Ejecución del Plan Provincial de Juventud de la provincia de Jaén.

Se tendrán en cuenta en las acciones, proyectos y actividades, la transversalidad y el enfoque de género (los objetivos serán formulados de tal manera que permitan su medición cuantitativa y cualitativa).

Las actuaciones subvencionables en materia de juventud son las siguientes:

1. Diagnóstico, elaboración y evaluación de planes municipales de juventud con perspectiva de género.
2. Acciones de buenos tratos y hábitos saludables en la población joven, abordando las siguientes temáticas:
 - Adicciones (con y sin sustancia).
 - Educación sexual y reproductiva.
 - Problemas de conducta alimentaria.
 - Salud mental (ansiedad y depresión en población joven).
3. Actividades formativas que refuercen la atención a jóvenes en situación de vulnerabilidad y exclusión social (minorías étnicas, religión, orientación sexual, racismo, personas con capacidades especiales, género).
4. Actividades que fomenten el compromiso contra cualquier tipo de discriminación especialmente de género, orientación sexual, personas con distintas capacidades, racismo y xenofobia.
5. Actividades formativas para afrontar y prevenir acoso, el acoso escolar, gruming, cyberbullying, sexting, grooming, y otros ciberdelitos.
6. Acciones de educación en igualdad, derechos humanos, inclusión, cooperación y voluntariado.
7. Acciones que fomenten la actualización y modernización del tejido asociativo la democracia, la cohesión ciudadana y la participación social juvenil.
8. Acciones formativas cuyas líneas de actuación sean: la formación, sensibilización y prevención de la violencia de género, la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, de trato, de corresponsabilidad y de conciliación personal, familiar y laboral para la juventud.
9. Acciones formativas en otras lenguas (idiomas y lenguaje de signos).
10. Actividades que promuevan la innovación social, la empleabilidad y el emprendimiento en la población joven.
11. Actividades de formación con perspectiva de género y transversalidad para fomentar la cultura en diversas modalidades, entre otras:
 - Grafiti.
 - Comic.
 - Monólogos.
 - Fotografía.
 - Artes escénicas.
 - Escritura.
12. Creación de material audiovisual Actividades de formación en TIC (Tecnologías de la Información y Comunicación), TAC (Tecnologías del Aprendizaje y del Conocimiento) y TEP (Tecnologías para el Empoderamiento y la Participación).

13. Actividades formativas con enfoque de género para fomentar la cultura del emprendimiento y la empleabilidad a través de las nuevas tecnologías.

14. Acciones que fomenten, potencien y visibilicen el talento juvenil de la provincia.

15. Programas, acciones y actividades incluidas en el Plan Provincial de Juventud vigente en el periodo de esta convocatoria.

3.5. En la línea de Ejecución del Plan de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres, serán susceptibles de apoyo las actuaciones dirigidas a:

Las actuaciones subvencionables en materia de Igualdad son las siguientes:

a) Evaluación Planes Municipales de Igualdad cuyo periodo de ejecución haya finalizado.

b) El diseño y elaboración de Planes Municipales de Igualdad.

c) Actividades de sensibilización y educación a la población en valores de igualdad entre mujeres y hombres y de prevención de la violencia machista en el municipio.

d) Las acciones dirigidas a sensibilizar y formar al personal técnico y electo de los municipios en materia de igualdad y contra la violencia hacia las mujeres.

e) Proyectos, programas y/o actuaciones que posibiliten crear espacios comunitarios libres de violencia.

f) Puesta en marcha de medidas de corresponsabilidad y que favorezcan la conciliación de la vida laboral, personal y familiar contenidas en el Plan de Igualdad de Oportunidades aprobado por la corporación local.

g) Promoción de las mujeres a través de la implementación de medidas para su empoderamiento en situaciones generadoras de desigualdad.

h) Otras actividades que se encuentren incluidas en el Plan Provincial de Igualdad vigente.

El personal, que realice las actuaciones contará con formación en materia de igualdad y violencia de género.

3.6. Línea de Programas de Intervención Social Comunitaria con Infancia y Familia.

El catálogo de programas que será apoyado en esta línea es el siguiente:

| PROGRAMA | DESCRIPCIÓN |
|--|---|
| Programa de Sensibilización y Coordinación ante el Maltrato Infantil | El objetivo básico de este programa consiste en promover el bienestar de menores en situaciones de riesgo o desprotección mediante la detección precoz y actuación coordinada de todas las instituciones implicadas en la protección de la infancia. El objetivo de la coordinación consiste en consensuar mecanismos y procedimientos de actuación en el ámbito local que permita a las distintas instituciones y profesionales implicados cooperar de manera eficaz para conseguir la protección del/la niño/a evitando la duplicidad de servicios y disparidad de criterios y objetivos. |

| PROGRAMA | DESCRIPCIÓN |
|--|---|
| Programa de Prevención Socio-Sanitaria en Familias con Menores de 0 a 4 Años. | Este proyecto pretende establecer la coordinación entre profesionales de los Servicios Sociales y la Salud, con el fin de realizar una actuación preventiva en familias con menores desde su nacimiento hasta los 4 años de edad, detectar situaciones de riesgo en menores y facilitar el acceso a los recursos existentes, informando, interviniendo, asesorando y/o derivando si fuera necesario al recurso pertinente. |
| Programa de Orientación Familiar. "Talleres para Padres y Madres" | Es un proyecto preventivo de carácter eminentemente práctico y vivencial, que potencia la participación activa de los padres y de las madres, en un entorno grupal, con el objetivo de favorecer la reflexión, compartir experiencias, orientar en la tarea de educar a los hijos y las hijas, ayudando a padres y madres con dificultades para ejercer responsabilidades que como padres y madres le corresponden. |
| Programa Aulas Abiertas | Proyecto concebido para el desarrollo de actuaciones de ocio y tiempo libre y actuaciones relacionadas con el apoyo académico, las cuales se plantean en un marco de complementariedad. Insistiendo en la participación activa de los padres y de las madres en las actividades concretas, puesto que el objetivo final consiste en potenciar y/o mejorar la competencia parental, mediante la adquisición de las habilidades necesarias para una intervención autónoma e idónea en el ámbito familiar. |
| Programa Escuelas de Verano | Con este Proyecto se pretende abordar mediante la planificación y desarrollo de actividades lúdicas, el proceso de integración de la población infantil, especialmente de la población infantil más vulnerable por encontrarse en una situación de riesgo social, promoviendo y facilitando su participación. Con este proyecto se ofrece una alternativa constructiva del ocio y tiempo libre mediante el desarrollo de actividades educativas, socioculturales, deportivas y lúdicas básicamente. |
| Programa para la Implicación Parental en la Normalización Escolar de Menores en Riesgo de Exclusión. | Se pretende con estos proyectos trabajar de manera prioritaria con padres, madres y/o cuidadores principales de menores en riesgo social y de exclusión del entorno escolar, al objeto de potenciar capacidades en las figuras adultas encaminadas a la consecución de la normalidad escolar de las/los menores en un sentido amplio, centrándose estos proyectos en ir más allá del abordaje específico de la problemática de absentismo, siendo el foco principal la orientación familiar a padres y madres tanto para que se muestren como figuras reforzadoras, conseguir su implicación en la adquisición de hábitos de estudio en los/as hijos/as, supervisión, dotación de materiales, capacitar en la relación familia-escuela etc. |
| Programa de Promoción e Integración Social de la Persona con Discapacidad y su Familia en el Entorno Comunitario | La preparación para la vida de la persona discapacitada para enfrentar una vida adulta independiente es un objetivo primordial de estos programas, donde la familia como eslabón fundamental desempeña un papel decisivo en el soporte de estas personas. Los programas para personas con discapacidad ponen el énfasis en el desarrollo de actividades grupales tendentes a facilitar su inserción social mediante el desarrollo de habilidades y hábitos que les permitan prepararse para la vida adulta independiente, formando, a su vez, a la familia como eslabón fundamental en el apoyo a estos programas comunitarios. |
| Programa para la prevención y abordaje de la conflictividad y/o dificultad en familias con adolescentes | -Abordaje grupal e individual en familias y adolescentes para ofrecer un apoyo en ese momento de ciclo vital, ante dificultades familiares y presencia de conflictos, tanto en el ámbito familiar (no aceptación de pautas, normas y límites, violencia de hijos e hijas hacia las figuras cuidadoras, etc.) como fuera de la familia, en el contexto de relación social (agresividad y acoso hacia iguales, conductas infractoras, faltas de respeto hacia figuras de autoridad, etc.). -Igualmente tendrían cabida programas de carácter preventivo con el objetivo de ofrecer alternativas en el contexto comunitario que permita la implicación del adolescente en la construcción y participación en espacios de ocio alternativos saludables y enriquecedores. |
| Programa de atención a hijos e hijas de trabajadores/as temporeros/as, campaña de recolección | Los programas financiados sólo podrán atender a hijos e hijas de trabajadores/as temporeros/as en la campaña de recolección de aceituna. El personal encargado de la atención directa de las personas menores, estará en posesión, al menos, de la titulación de Formación Profesional de Grado Superior en Educación Infantil. A excepción de aquel personal que acredite haber prestado servicios en el mismo recurso con anterioridad al ejercicio 2016. |

En el caso de Programas de Atención a Hijos e Hijas de Trabajadores/as Temporeros/as, campaña de recolección de aceituna 2022/2023.

Los programas financiados sólo podrán atender a hijos e hijas de trabajadores/as temporeros/as en la campaña de recolección de aceituna. La madre y/o el padre presentarán documento acreditativo de ser trabajadora o trabajador por cuenta ajena en la campaña de recolección de aceituna mediante fotocopia del alta Seguridad Social por la empresa en la que está contratada/o. En caso de ser trabajador/a por cuenta propia, alta en seguridad social como autónomo/a y alta en el impuesto de actividades económicas.

El personal encargado de la atención directa de las personas menores estará en posesión, al menos, de la titulación de Formación Profesional de Grado Superior en Educación Infantil. A excepción de aquel personal que acredite haber prestado servicios en el mismo recurso con anterioridad al ejercicio 2016.

a) Los programas que se pongan en marcha en el mismo núcleo de población en el que residen las personas menores a atender, requerirá la atención y asistencia de al menos 10 menores.

b) En el caso de que el número de personas menores que requieren la atención sea inferior a 10, se podrán subvencionar los gastos de transporte generados por el Ayuntamiento para desplazar a estas personas menores a otro núcleo de población para ser atendidas. En este caso, el Ayuntamiento deberá solicitar la modificación del acto de concesión de la subvención antes del inicio de la actividad acompañando un nuevo Anexo II Memoria Explicativa, conforme al artículo 10.6 de la Ordenanza.

c) Dado que la ejecución de este programa viene determinada por el volumen de producción de la campaña y por la oferta de empleo que conlleva, en el caso de no contar con menores con necesidad de ser atendidos/as durante la campaña el Ayuntamiento beneficiario podrá solicitar la modificación del acto de concesión de la subvención antes del inicio de la actividad acompañando un nuevo Anexo II Memoria Explicativa, conforme al artículo 10.6 de la Ordenanza para destinar el crédito asignado a este programa a cualquier otro de los incluidos en el catálogo de esta línea de actuación de Infancia y Familia, salvo para Escuela de Verano.

3.7. Línea de Programas de Fomento de la Participación Social.

Se subvencionarán aquellos programas en los que participen otras entidades u organizaciones, tanto públicas como privadas, con un papel definido, y que se dirijan a:

- Prevenir la soledad no deseada.

- Promover la participación de la infancia y la adolescencia en el desarrollo de las políticas municipales dirigidas hacia estos colectivos.

- Informar y sensibilizar a la población sobre colectivos vulnerables o en exclusión social y sus causas.

- Abordar las dificultades de determinados colectivos vulnerables o en exclusión social para hacer frente a sus necesidades básicas y promoviendo la autonomía y responsabilidad en su abordaje.

- Promocionar el Voluntariado Social y Grupo de Apoyo Familiar: Proyectos para el

desarrollo de actuaciones dirigidas a fomentar y apoyar las manifestaciones de solidaridad de la comunidad, y autoayuda entre individuos y grupos ante diferentes problemáticas sociales, promoviendo la participación activa de la ciudadanía.

3.8. Línea de Programa de Intervención Social con Inmigrantes.

Se subvencionaran los programas que atiendan a todas las personas temporeras que se desplacen con motivo de la campaña de recolección de aceituna y se encuentran en situación de urgencia personal, familiar o social a los municipios que disponen de un albergue municipal para realizar esta actuación.

3.9. Línea de Reparación, y Conservación de Dependencias Municipales destinadas a la Prestación de Servicios Sociales Comunitarios.

Con las especificaciones indicadas en el artículo 3.3 de esta convocatoria, se subvencionarán las siguientes actuaciones:

a) En los Centros de Servicios Sociales Comunitarios y Municipales:

- Pintura de las dependencias.

b) En las dependencias Municipales de las Unidades de Trabajo Social:

- Reparación y conservación de la climatización de las dependencias de los/las profesionales de los Servicios Sociales Comunitarios.

3.10. Línea de Equipamiento de las Dependencias municipales destinadas a la Prestación de Servicios Sociales Comunitarios.

De acuerdo con el RD 488/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas al trabajo con equipos que incluyen pantallas de visualización y la norma "NTP 602: El diseño ergonómico del puesto de trabajo con pantallas de visualización: el equipo de trabajo", los bienes que serán subvencionados en su adquisición son los siguientes y han de cumplir las siguientes características:

Almohadillas de ratón y de teclado.

Las características de un diseño adecuado deben responder a las siguientes pautas:

- No debe restringir el teclado o la postura más cómoda del usuario.
- La superficie debe coincidir con la altura del teclado.
- Su profundidad debe estar entre 5 y 10 cm.
- Sus bordes no deben ser cortantes.
- La anchura debe ser como la del teclado o la adecuada para el trabajo.
- El soporte debe ser estable en su uso, evitando que se deslice.
- La anchura debe ser como la del teclado o la adecuada para el trabajo.
- El soporte debe ser estable en su uso, evitando que se deslice.

Flexos.

- Lámpara de sobremesa halógena, con brazo articulado y dos intensidades de iluminación.

Mesas de despacho y cajoneras.

- Las medidas aproximadas mínimas de la superficie, pueden ser de 80 cm por 120 cm.
- La mesa o superficie de trabajo deberán ser poco reflectantes, tener dimensiones suficientes y permitir una colocación flexible de la pantalla, del teclado, de los documentos y del material accesorio.
- El soporte de los documentos deberá ser estable y regulable y estará colocado de tal modo que se reduzcan al mínimo los movimientos incómodos de la cabeza y los ojos.
- El espacio deberá ser suficiente para permitir a los trabajadores una posición cómoda.

Mesa sala de reuniones.

- La mesa o superficie de trabajo deberán ser poco reflectantes, tener dimensiones suficientes y permitir una colocación flexible de la pantalla, del teclado, de los documentos y del material accesorio.
- El espacio deberá ser suficiente para permitir a los trabajadores una posición cómoda.

Sillones de despacho.

- La altura del asiento debe ser ajustable.
- El respaldo debe tener una suave prominencia para apoyar la zona lumbar y con dispositivos para poder ajustar su altura e inclinación.
- La profundidad del asiento debe ser regulable, de tal forma que se pueda utilizar el respaldo sin que el borde del asiento le presione las piernas.
- Todos los mecanismos de ajuste deben ser fácilmente manejables desde la posición sentada y estar contruidos a prueba de cambios no intencionados.
- Se recomienda la utilización de sillas dotadas de 5 apoyos para el suelo. La resistencia de las ruedas debe evitar desplazamientos involuntarios.

De los bienes relacionados anteriormente en el caso de ser solicitada subvención para su adquisición se tendrá que aportar junto con el presupuesto ficha técnica o documento donde se recojan las características de los mismos, conforme al artículo 7.6 de las bases de la convocatoria.

También se subvencionaran los siguientes bienes:

- Auricular con micrófono para videoconferencias.
- Sillas confidente.
- Radiador de aceite.

El Ayuntamiento será el responsable de los contratos de mantenimiento a los que pudiera dar lugar la adquisición de los bienes.

3.11. Línea de Reforma de las Dependencias Municipales destinadas a la Prestación de Servicios Sociales Comunitarios.

Con las especificaciones indicadas en el artículo 3.3 de esta convocatoria, se subvencionará mediante la presente convocatoria las inversiones destinadas a:

a) En los Centros de Servicios Sociales Comunitarios y Municipales:

- Mejora de las condiciones de habitabilidad.

b) Dependencias Municipales de las Unidades de Trabajo Social:

- Actuaciones en materia de accesibilidad directa a despachos de Servicios Sociales Comunitarios y mejora de las condiciones de habitabilidad.

- Adecuación de dependencias para nuevo uso por las/los profesionales de los Servicios Sociales Comunitarios.

4. Plazo de ejecución.

El plazo de ejecución de las actuaciones subvencionadas en cada una de las líneas es el siguiente:

| Línea de Actuación | Plazo de Ejecución |
|---|---|
| A) Ejecución del Plan provincial de Juventud de la provincia de Jaén. | 1 de enero a 31 de diciembre de 2022 |
| B) Ejecución del Plan Provincial de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres de la Provincia de Jaén. | |
| C) Programas de Intervención Social Comunitaria con Infancia y familia. En el caso de Programa de Atención a Hijos Hijas de Trabajadores/as Temporeros/as, 2022/2023. | 1 de enero a 31 de diciembre de 2022. 1 de noviembre de 2022 a 31 de marzo de 2023 |
| D) Fomento de la Participación Social. | 1 de enero a 31 de diciembre de 2022 |
| E) Programas de Intervención Social con Inmigrantes, campaña 2022/2023 | 1 de noviembre de 2022 al 28 de febrero de 2023 |
| F) Mantenimiento de Centros de Día Municipales para Personas Mayores. | 1 de enero a 31 de diciembre de 2022 |
| G) Reparación y Conservación de Dependencias Municipales de las Unidades de Trabajo Social. | |
| H) Equipamiento de las Dependencias Municipales Destinadas a la Prestación de Servicios Sociales Comunitarios. | |
| I) Reforma de las Dependencias Municipales Destinadas a la Prestación de Servicios Sociales Comunitarios. | |

5. Exclusiones.

5.1. En ningún caso pueden optar a las subvenciones objeto de la presente convocatoria los Ayuntamientos de la provincia de Jaén de más de 20.000 habitantes, de conformidad con el último padrón aprobado.

5.2. Los gastos deberán encajar con el objeto que se persigue a través de cada una de las líneas de subvención de la presente convocatoria.

5.3. Respecto a la línea de Mantenimiento de Centros de Día Municipales para Personas Mayores, no se subvencionarán aquellos Centros cuya gestión la realice otra Administración o entidad privada.

5.4. No serán objeto de subvención los gastos destinados al mantenimiento, o a cualquier tipo de modificación de páginas webs o de cualquier otra aplicación o herramienta

informática o de comunicación en redes.

Tampoco serán objeto de subvención los gastos en viajes, alojamientos, comidas, trofeos, gastos de entradas, festivales, alquiler de bienes, avituallamiento de grupos.

5.5. Con relación a la línea de Programas de Intervención Social Comunitaria con Infancia y Familia, serán excluidos los programas en los que no se suscriba el compromiso por parte del Ayuntamiento de facilitar la participación de aquellas personas derivadas por los Servicios Sociales Comunitarios y quedar exentos de abonar la tasa de inscripción y/o de participación correspondientes, salvo en el Programa de Atención a Hijos e Hijas de Trabajadores/as Temporeros/as.

5.6. No podrán ser objeto de subvención aquellas solicitudes para cualquiera de las líneas en las que no conste el Informe Técnico de Viabilidad (Anexo III) favorable de la actuación a subvencionar de la Dirección de la Zona Básica de Servicios Sociales Comunitarios.

5.7. No serán objeto de subvención las solicitudes en las líneas de Ejecución del Plan Provincial de Juventud de la Provincia de Jaén y de Ejecución del Plan Provincial de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres de la Provincia de Jaén cuya finalidad sea la celebración de certámenes, galas, premios y otros eventos de carácter nacional o de similares características.

5.8. No serán objeto de la línea de Reforma de las dependencias municipales destinadas a la prestación de Servicios Sociales Comunitarios las actuaciones para la mejora de la gestión energética de las dependencias, así como la implantación de energías renovables y las actuaciones en materia de accesibilidad en los accesos exteriores del edificio en el que se encuentran las dependencias del personal de Servicios Sociales Comunitarios.

6. Criterios de distribución.

6.1. El objetivo es el de facilitar a los Ayuntamientos destinatarios de la presente convocatoria la elaboración de Planes Municipales de Acción Social en el que se definan las actuaciones que en esta materia cada Ayuntamiento considere prioritarias llevar a cabo de acuerdo con la realidad y necesidades de sus municipios en las líneas de actuación:

A) Ejecución del Plan Provincial de Juventud de la Provincia de Jaén.

B) Ejecución del Plan Provincial de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres de la Provincia de Jaén.

C) Programas de Intervención Social Comunitaria con Infancia y familia.

D) Fomento de la Participación Social.

Para ello, los créditos correspondientes a las líneas A), B) C) y D), que ascienden a 1.353.000,00 euros, se distribuyen en su conjunto entre los municipios que concurran a la convocatoria, de acuerdo a los criterios siguientes:

a) Con el fin de garantizar unos importes mínimos en los Ayuntamientos de menos de 3.000 habitantes y asegurar la progresividad en la distribución de los importes asignados de

acuerdo al número de habitantes, se asigna un importe fijo de acuerdo a los siguientes tramos poblacionales:

| TRAMOS DE POBLACIÓN | IMPORTE FIJO |
|---------------------|--------------|
| De 0 a 1.000 | 8.000,00 € |
| De 1.001 a 2.000 | 8.500,00 € |
| De 2.001 a 3.000 | 9.500,00 € |
| De 3.001 a 5.000 | 10.000,00 € |
| De 5.001 a 9.000 | 10.500,00 € |
| De 9.001 a 14.000 | 11.000,00 € |
| De 14.001 a 19.999 | 28.500,00 € |

b) El crédito restante se distribuye de acuerdo al número de habitantes entre todos los Ayuntamientos con población inferior a 14.000 habitantes.

La distribución queda como sigue:

| MUNICIPIO | Nº HABITANTES | | | IMPORTE | | |
|--------------------------|---------------|-----|-------|------------|---------|----------|
| | H | M | TOTAL | FIJO | HAB. | TOTAL |
| Hinojares | 188 | 168 | 356 | 8.000,00 € | 549 € | 8.549 € |
| Villarodrigo | 206 | 186 | 392 | 8.000,00 € | 605 € | 8.605 € |
| Benatae | 226 | 217 | 443 | 8.000,00 € | 683 € | 8.683 € |
| Larva | 243 | 224 | 467 | 8.000,00 € | 720 € | 8.720 € |
| Aldeaquemada | 260 | 227 | 487 | 8.000,00 € | 751 € | 8.751 € |
| Génave | 324 | 269 | 593 | 8.000,00 € | 915 € | 8.915 € |
| Higuera de Calatrava | 316 | 285 | 601 | 8.000,00 € | 927 € | 8.927 € |
| Hornos | 294 | 307 | 601 | 8.000,00 € | 927 € | 8.927 € |
| Carboneros | 314 | 294 | 608 | 8.000,00 € | 938 € | 8.938 € |
| Espeluy | 296 | 313 | 609 | 8.000,00 € | 939 € | 8.939 € |
| Santiago de Calatrava | 355 | 315 | 670 | 8.000,00 € | 1.034 € | 9.034 € |
| Torres de Albánchez | 399 | 361 | 760 | 8.000,00 € | 1.172 € | 9.172 € |
| Cazalilla | 393 | 382 | 775 | 8.000,00 € | 1.195 € | 9.195 € |
| Lupión | 408 | 422 | 830 | 8.000,00 € | 1.280 € | 9.280 € |
| Santa Elena | 464 | 423 | 887 | 8.000,00 € | 1.368 € | 9.368 € |
| Iznatoraf | 455 | 452 | 907 | 8.000,00 € | 1.399 € | 9.399 € |
| Chiclana de Segura | 457 | 460 | 917 | 8.000,00 € | 1.415 € | 9.415 € |
| Escañuela | 465 | 475 | 940 | 8.000,00 € | 1.450 € | 9.450 € |
| Villardompardo | 483 | 473 | 956 | 8.000,00 € | 1.475 € | 9.475 € |
| Albanchez de Mágina | 519 | 473 | 992 | 8.000,00 € | 1.530 € | 9.530 € |
| Sorihuela del Guadalimar | 558 | 517 | 1.075 | 8.500,00 € | 1.658 € | 10.158 € |
| Jimena | 605 | 644 | 1.249 | 8.500,00 € | 1.927 € | 10.427 € |
| Fuerte del Rey | 677 | 636 | 1.313 | 8.500,00 € | 2.025 € | 10.525 € |
| Cárcheles | 696 | 624 | 1.320 | 8.500,00 € | 2.036 € | 10.536 € |
| Torres | 696 | 654 | 1.350 | 8.500,00 € | 2.082 € | 10.582 € |
| Chilluévar | 685 | 707 | 1.392 | 8.500,00 € | 2.147 € | 10.647 € |
| Bélmez de la Moraleda | 768 | 774 | 1.542 | 8.500,00 € | 2.379 € | 10.879 € |
| Frailes | 796 | 803 | 1.599 | 8.500,00 € | 2.467 € | 10.967 € |
| Montizón | 840 | 795 | 1.635 | 8.500,00 € | 2.522 € | 11.022 € |
| Lahiguera | 816 | 836 | 1.652 | 8.500,00 € | 2.548 € | 11.048 € |
| Arquillos | 863 | 845 | 1.708 | 8.500,00 € | 2.635 € | 11.135 € |

| MUNICIPIO | Nº HABITANTES | | | IMPORTE | | |
|------------------------|---------------|-------|-------|-------------|----------|----------|
| | H | M | TOTAL | FIJO | HAB. | TOTAL |
| Campillo de Arenas | 878 | 865 | 1.743 | 8.500,00 € | 2.689 € | 11.189 € |
| Orcera | 889 | 872 | 1.761 | 8.500,00 € | 2.716 € | 11.216 € |
| Segura de la Sierra | 873 | 898 | 1.771 | 8.500,00 € | 2.732 € | 11.232 € |
| Cabra del Santo Cristo | 937 | 849 | 1.786 | 8.500,00 € | 2.755 € | 11.255 € |
| Canena | 944 | 878 | 1.822 | 8.500,00 € | 2.811 € | 11.311 € |
| Noalejo | 957 | 927 | 1.884 | 8.500,00 € | 2.906 € | 11.406 € |
| La Iruela | 952 | 940 | 1.892 | 8.500,00 € | 2.919 € | 11.419 € |
| Jabalquinto | 1.014 | 999 | 2.013 | 9.500,00 € | 3.105 € | 12.605 € |
| Santo Tomé | 1.077 | 1.041 | 2.118 | 9.500,00 € | 3.267 € | 12.767 € |
| Puente de Génave | 1.091 | 1.075 | 2.166 | 9.500,00 € | 3.341 € | 12.841 € |
| Siles | 1.128 | 1.081 | 2.209 | 9.500,00 € | 3.408 € | 12.908 € |
| Arroyo del Ojanco | 1.134 | 1.109 | 2.243 | 9.500,00 € | 3.460 € | 12.960 € |
| La Puerta de Segura | 1.137 | 1.113 | 2.250 | 9.500,00 € | 3.471 € | 12.971 € |
| Torreblascopedro | 1.227 | 1.195 | 2.422 | 9.500,00 € | 3.736 € | 13.236 € |
| Huesa | 1.251 | 1.224 | 2.475 | 9.500,00 € | 3.818 € | 13.318 € |
| Baños de la Encina | 1.344 | 1.252 | 2.596 | 9.500,00 € | 4.005 € | 13.505 € |
| Bedmar y Garcéz | 1.344 | 1.312 | 2.656 | 9.500,00 € | 4.097 € | 13.597 € |
| Cambil | 1.389 | 1.273 | 2.662 | 9.500,00 € | 4.106 € | 13.606 € |
| Guarromán | 1.370 | 1.344 | 2.714 | 9.500,00 € | 4.187 € | 13.687 € |
| Ibros | 1.402 | 1.406 | 2.808 | 9.500,00 € | 4.332 € | 13.832 € |
| Santiago-Pontones | 1.464 | 1.368 | 2.832 | 9.500,00 € | 4.369 € | 13.869 € |
| Pegalajar | 1.434 | 1.425 | 2.859 | 9.500,00 € | 4.410 € | 13.910 € |
| Begíjar | 1.503 | 1.495 | 2.998 | 9.500,00 € | 4.625 € | 14.125 € |
| Fuensanta de Martos | 1.511 | 1.500 | 3.011 | 10.000,00 € | 4.645 € | 14.645 € |
| Villanueva de la Reina | 1.527 | 1.499 | 3.026 | 10.000,00 € | 4.668 € | 14.668 € |
| Castellar | 1.648 | 1.619 | 3.267 | 10.000,00 € | 5.040 € | 15.040 € |
| Jamilena | 1.668 | 1.634 | 3.302 | 10.000,00 € | 5.094 € | 15.094 € |
| Rus | 1.792 | 1.724 | 3.516 | 10.000,00 € | 5.424 € | 15.424 € |
| Arjonilla | 1.794 | 1.751 | 3.545 | 10.000,00 € | 5.468 € | 15.468 € |
| Lopera | 1.845 | 1.795 | 3.640 | 10.000,00 € | 5.615 € | 15.615 € |
| Valdepeñas de Jaén | 1.819 | 1.830 | 3.649 | 10.000,00 € | 5.629 € | 15.629 € |
| Sabiote | 1.908 | 1.959 | 3.867 | 10.000,00 € | 5.965 € | 15.965 € |
| Castillo de Locubín | 1.994 | 2.025 | 4.019 | 10.000,00 € | 6.200 € | 16.200 € |
| Villatorres | 2.190 | 2.121 | 4.311 | 10.000,00 € | 6.650 € | 16.650 € |
| Vilches | 2.194 | 2.182 | 4.376 | 10.000,00 € | 6.750 € | 16.750 € |
| Santisteban del Puerto | 2.316 | 2.156 | 4.472 | 10.000,00 € | 6.898 € | 16.898 € |
| Navas de San Juan | 2.257 | 2.216 | 4.473 | 10.000,00 € | 6.900 € | 16.900 € |
| Pozo Alcón | 2.428 | 2.278 | 4.706 | 10.000,00 € | 7.259 € | 17.259 € |
| La Guardia de Jaén | 2.584 | 2.498 | 5.082 | 10.500,00 € | 7.839 € | 18.339 € |
| Beas de Segura | 2.678 | 2.437 | 5.115 | 10.500,00 € | 7.890 € | 18.390 € |
| Quesada | 2.625 | 2.536 | 5.161 | 10.500,00 € | 7.961 € | 18.461 € |
| Peal de Becerro | 2.659 | 2.666 | 5.325 | 10.500,00 € | 8.214 € | 18.714 € |
| Arjona | 2.691 | 2.759 | 5.450 | 10.500,00 € | 8.407 € | 18.907 € |
| Huelma | 2.827 | 2.855 | 5.682 | 10.500,00 € | 8.765 € | 19.265 € |
| Los Villares | 3.067 | 3.039 | 6.106 | 10.500,00 € | 9.419 € | 19.919 € |
| Porcuna | 3.079 | 3.036 | 6.115 | 10.500,00 € | 9.433 € | 19.933 € |
| Marmolejo | 3.333 | 3.393 | 6.726 | 10.500,00 € | 10.375 € | 20.875 € |
| Torreperogil | 3.529 | 3.665 | 7.194 | 10.500,00 € | 11.097 € | 21.597 € |
| Cazorla | 3.512 | 3.736 | 7.248 | 10.500,00 € | 11.181 € | 21.681 € |

| MUNICIPIO | Nº HABITANTES | | | IMPORTE | | |
|--------------------------|----------------|----------------|----------------|---------------------|------------------|--------------------|
| | H | M | TOTAL | FIJO | HAB. | TOTAL |
| Villanueva del Arzobispo | 4.072 | 3.895 | 7.967 | 10.500,00 € | 12.290 € | 22.790 € |
| Mengíbar | 4.960 | 5.013 | 9.973 | 11.000,00 € | 15.384 € | 26.384 € |
| Alcaudete | 5.105 | 5.329 | 10.434 | 11.000,00 € | 16.095 € | 27.095 € |
| Villacarrillo | 5.316 | 5.229 | 10.545 | 11.000,00 € | 16.266 € | 27.266 € |
| Mancha Real | 5.638 | 5.677 | 11.315 | 11.000,00 € | 17.454 € | 28.454 € |
| Jódar | 5.783 | 5.800 | 11.583 | 11.000,00 € | 17.868 € | 28.868 € |
| Torredonjimeno | 6.679 | 6.866 | 13.545 | 11.000,00 € | 20.894 € | 31.894 € |
| Torredelcampo | 7.042 | 7.017 | 14.059 | 28.500,00 € | 0 € | 28.500 € |
| La Carolina | 7.442 | 7.606 | 15.048 | 28.500,00 € | 0 € | 28.500 € |
| Baeza | 7.799 | 7.963 | 15.762 | 28.500,00 € | 0 € | 28.500 € |
| Bailén | 8.688 | 8.810 | 17.498 | 28.500,00 € | 0 € | 28.500 € |
| TOTAL | 171.803 | 170.616 | 342.419 | 921.000,00 € | 432.000 € | 1.353.000 € |

c) El importe total solicitado en las líneas A), B), C) y D) no será superior al importe asignado en el artículo 6.1.b).

d) El importe solicitado para cualquiera de las líneas A), B) C) y D) no superará el 75% del importe total asignado para estas líneas o del importe solicitado si éste fuera inferior. En la línea C, cuando se solicite apoyo para más de un programa, podrá superar el 75 % del total del importe asignado.

e) El importe a solicitar para cada una de las líneas A) Ejecución del Plan Provincial de Juventud de la Provincia de Jaén y B) Ejecución del Plan Provincial de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres de la Provincia de Jaén será de acuerdo a los siguientes criterios por tramos poblacionales:

- Municipios de menos de 3.000 habitantes, mínimo el 10% del total asignado.
- Municipios entre 3.000 y 5.000 habitantes, mínimo el 12% del total asignado.
- Municipios de más de 5.000 habitantes, mínimo el 6% del total asignado.

f) El importe solicitado para la línea de Programas de Intervención Social Comunitaria con Infancia y Familia no será inferior al 10% del importe total solicitado en las líneas A) a la D).

g) La asignación a los Ayuntamientos solicitantes de los importes correspondientes a cada una de las líneas A), B), C) y D) se realizará, respetando en cualquier caso el nivel de vinculación jurídica de créditos existentes en cada momento, y en el caso de que la reasignación comporte una modificación presupuestaria, la misma habrá de tramitarse conforme al procedimiento legal oportuno y ser fiscalizada previamente por intervención.

6.2. Programas de Intervención Social con Inmigrantes, campaña 2022/2023.

Se distribuirá el crédito entre los Ayuntamientos solicitantes en base a los criterios siguientes:

a) Número de plazas del Albergue municipal y número de personas alojadas atendidas.

- El 40 % del crédito se distribuye de acuerdo al número de plazas disponibles en los Albergues en la campaña de recolección de aceituna 2019/2020 de modo que el importe de

la subvención propuesto es el resultado de multiplicar el número de plazas por el importe que resulte de dividir el 40 % del crédito disponible entre el número de plazas disponibles en la campaña citada en los Albergues de titularidad de los Ayuntamientos que solicitan la subvención.

- El 60 % del crédito se distribuye de acuerdo al número de personas alojadas atendidas en los Albergues en la campaña de recolección de aceituna 2019/2020, de modo que el importe de la subvención propuesto es el resultado de multiplicar el número de personas alojadas atendidas en cada uno de los albergues por el importe que resulte de dividir el 60 % del crédito disponible entre el número de personas alojadas atendidas en la campaña citada en los Albergues de titularidad de los Ayuntamientos que solicitan la subvención.

b) Distribución del crédito sobrante.

En el caso que resultara un sobrante en los créditos asignados conforme al criterio anterior, no se distribuirá entre el resto de solicitantes.

El resultado de la aplicación de estos criterios entre los ayuntamientos son los correspondientes a la campaña 2019/2020 y es el siguiente:

| MUNICIPIO | CRITERIOS | | IMPORTE | | |
|--------------------------|------------|-------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| | PLAZAS | PERSONAS ALOJADAS | PLAZAS | PERSONAS ALOJADAS | TOTAL |
| Alcaudete | 26 | 110 | 3.306,00 € | 3.866,00 € | 7.172,00 € |
| Baeza | 26 | 215 | 3.306,00 € | 7.556,00 € | 10.862,00 € |
| Beas de Segura | 20 | 167 | 2.543,00 € | 5.869,00 € | 8.412,00 € |
| Ibros | 16 | 65 | 2.035,00 € | 2.284,00 € | 4.319,00 € |
| Mancha Real | 17 | 93 | 2.162,00 € | 3.268,00 € | 5.430,00 € |
| Navas de San Juan | 10 | 0 | 1.272,00 € | 0 € | 1.272,00 € |
| Porcuna | 21 | 115 | 2.671,00 € | 4.042,00 € | 6.712,00 € |
| Torredelcampo | 50 | 112 | 6.358,00 € | 3.936,00 € | 10.294,00 € |
| Torredonjimeno | 36 | 178 | 4.578,00 € | 6.256,00 € | 10.834,00 € |
| Villacarrillo | 50 | 327 | 6.358,00 € | 11.492,00 € | 17.850,00 € |
| Villanueva del Arzobispo | 40 | 438 | 5.087,00 € | 15.393,00 € | 20.480,00 € |
| Villanueva de la Reina | 10 | 5 | 1.272,00 € | 176,00 € | 1.447,00 € |
| Villatorres | 24 | 53 | 3.052,00 € | 1.863,00 € | 4.915,00 € |
| TOTAL | 346 | 1.878 | 44.000,00 € | 66.000,00 € | 110.000,00 € |

6.3. Mantenimiento de Centros de Día Municipales para Personas Mayores.

Se subvencionara a los municipios que cuenten con Centro de Día y a cada una de las aldeas que cuenten con este recurso

a) Importe fijo.

- Un importe fijo de 1.000 € a cada municipio con población superior a 1.000 habitantes con edad igual o superior a 65 años que cuenta con Centro de día.

- Un importe fijo de 500 € a cada municipio con población inferior o igual a 1.000 habitantes con edad igual o superior a 65 años.

- Un importe fijo de 500 € a cada una de las aldeas que cuenten con este recurso.

b) Importe variable.

El crédito restante se distribuye de acuerdo al número de habitantes de cada municipio con edad igual o superior a 65 años, tomando en consideración los datos de población publicada en la página web del Instituto Nacional de Estadística.

En los núcleos de población de Alcaudete y Villacarrillo, ya que cuentan con hogares de titularidad de la Junta de Andalucía, solo se tendrá en cuenta la población mayor de 65 años de sus aldeas, tomándose en consideración en estos casos los datos de población de los padrones municipales facilitada por estos Ayuntamientos.

De acuerdo con los criterios anteriores la distribución del crédito para esta línea queda como sigue:

| MUNICIPIO | Nº PERSONAS MAYORES 65 AÑOS | | | IMPORTE | | |
|------------------------|-----------------------------|-------|-------|------------|---------------|------------|
| | H | M | TOTAL | FIJO | PERSONA MAYOR | TOTAL |
| Albanchez de Mágina | 144 | 171 | 315 | 500,00 € | 189,00 € | 689,00 € |
| Alcaudete | 287 | 308 | 595 | 1.500,00 € | 356,00 € | 1.856,00 € |
| Aldeaquemada | 64 | 59 | 123 | 500,00 € | 74,00 € | 574,00 € |
| Arjona | 518 | 632 | 1.150 | 1.000,00 € | 689,00 € | 1.689,00 € |
| Arjonilla | 318 | 397 | 715 | 500,00 € | 428,00 € | 928,00 € |
| Arquillos | 151 | 172 | 323 | 1.000,00 € | 193,00 € | 1.193,00 € |
| Arroyo del Ojanco | 202 | 289 | 491 | 500,00 € | 294,00 € | 794,00 € |
| Baeza | 1.229 | 1.545 | 2.774 | 1.500,00 € | 1.661,00 € | 3.161,00 € |
| Baños de la Encina | 258 | 277 | 535 | 500,00 € | 320,00 € | 820,00 € |
| Beas de Segura | 487 | 587 | 1.074 | 1.000,00 € | 643,00 € | 1.643,00 € |
| Bedmar y Garcéz | 238 | 333 | 571 | 500,00 € | 342,00 € | 842,00 € |
| Begíjar | 240 | 321 | 561 | 500,00 € | 336,00 € | 836,00 € |
| Bélmez de la Moraleda | 174 | 215 | 389 | 500,00 € | 233,00 € | 733,00 € |
| Benatae | 65 | 74 | 139 | 500,00 € | 83,00 € | 583,00 € |
| Cabra del Santo Cristo | 182 | 215 | 397 | 500,00 € | 238,00 € | 738,00 € |
| Cambil | 282 | 347 | 629 | 1.000,00 € | 377,00 € | 1.377,00 € |
| Campillo de Arenas | 172 | 201 | 373 | 500,00 € | 223,00 € | 723,00 € |
| Canena | 182 | 228 | 410 | 500,00 € | 246,00 € | 746,00 € |
| Carboneros | 55 | 73 | 128 | 500,00 € | 77,00 € | 577,00 € |
| Cárcheles | 138 | 170 | 308 | 500,00 € | 184,00 € | 684,00 € |
| Castellar | 254 | 342 | 596 | 500,00 € | 357,00 € | 857,00 € |
| Castillo de Locubín | 573 | 693 | 1.266 | 1.500,00 € | 758,00 € | 2.258,00 € |
| Cazalilla | 109 | 139 | 248 | 500,00 € | 149,00 € | 649,00 € |
| Cazorla | 670 | 931 | 1.601 | 1.500,00 € | 959,00 € | 2.459,00 € |
| Chilluévar | 143 | 204 | 347 | 500,00 € | 208,00 € | 708,00 € |
| Escañuela | 84 | 99 | 183 | 500,00 € | 110,00 € | 610,00 € |
| Espeluy | 54 | 85 | 139 | 500,00 € | 83,00 € | 583,00 € |
| Frailles | 206 | 258 | 464 | 500,00 € | 278,00 € | 778,00 € |
| Fuensanta de Martos | 290 | 389 | 679 | 500,00 € | 407,00 € | 907,00 € |
| Fuerte del Rey | 116 | 171 | 287 | 500,00 € | 172,00 € | 672,00 € |

| MUNICIPIO | Nº PERSONAS MAYORES 65 AÑOS | | | IMPORTE | | |
|--------------------------|-----------------------------|-------|-------|------------|---------------|------------|
| | H | M | TOTAL | FIJO | PERSONA MAYOR | TOTAL |
| Génave | 83 | 77 | 160 | 500,00 € | 96,00 € | 596,00 € |
| Guarromán | 196 | 256 | 452 | 500,00 € | 271,00 € | 771,00 € |
| Higuera de Calatrava | 61 | 72 | 133 | 500,00 € | 80,00 € | 580,00 € |
| Hinojares | 53 | 52 | 105 | 500,00 € | 63,00 € | 563,00 € |
| Hornos | 59 | 72 | 131 | 500,00 € | 78,00 € | 578,00 € |
| Huelma | 553 | 655 | 1.208 | 1.000,00 € | 723,00 € | 1.723,00 € |
| Huesa | 201 | 248 | 449 | 500,00 € | 269,00 € | 769,00 € |
| Ibros | 238 | 340 | 578 | 500,00 € | 346,00 € | 846,00 € |
| Iznatoraf | 94 | 129 | 223 | 500,00 € | 134,00 € | 634,00 € |
| Jabalquinto | 198 | 245 | 443 | 500,00 € | 265,00 € | 765,00 € |
| Jimena | 127 | 189 | 316 | 500,00 € | 189,00 € | 689,00 € |
| La Carolina | 1.198 | 1.560 | 2.758 | 1.000,00 € | 1.652,00 € | 2.652,00 € |
| La Guardia de Jaén | 251 | 291 | 542 | 500,00 € | 325,00 € | 825,00 € |
| La Iruela | 175 | 192 | 367 | 1.000,00 € | 220,00 € | 1.220,00 € |
| La Puerta de Segura | 242 | 283 | 525 | 2.500,00 € | 314,00 € | 2.814,00 € |
| Lahiguera | 186 | 242 | 428 | 500,00 € | 256,00 € | 756,00 € |
| Larva | 45 | 53 | 98 | 500,00 € | 59,00 € | 559,00 € |
| Los Villares | 468 | 570 | 1.038 | 1.000,00 € | 622,00 € | 1.622,00 € |
| Lupión | 91 | 122 | 213 | 1.000,00 € | 128,00 € | 1.128,00 € |
| Mancha Real | 794 | 993 | 1.787 | 1.000,00 € | 1.070,00 € | 2.070,00 € |
| Marmolejo | 637 | 796 | 1.433 | 1.000,00 € | 858,00 € | 1.858,00 € |
| Mengíbar | 603 | 839 | 1.442 | 1.000,00 € | 863,00 € | 1.863,00 € |
| Montizón | 169 | 215 | 384 | 1.000,00 € | 230,00 € | 1.230,00 € |
| Navas de San Juan | 351 | 521 | 872 | 500,00 € | 522,00 € | 1.022,00 € |
| Noalejo | 210 | 276 | 486 | 1.000,00 € | 291,00 € | 1.291,00 € |
| Orcera | 192 | 235 | 427 | 500,00 € | 256,00 € | 756,00 € |
| Pegalajar | 277 | 344 | 621 | 500,00 € | 372,00 € | 872,00 € |
| Porcuna | 660 | 839 | 1.499 | 1.000,00 € | 898,00 € | 1.898,00 € |
| Pozo Alcón | 486 | 609 | 1.095 | 1.500,00 € | 656,00 € | 2.156,00 € |
| Puente de Génave | 208 | 239 | 447 | 500,00 € | 268,00 € | 768,00 € |
| Quesada | 524 | 622 | 1.146 | 2.500,00 € | 686,00 € | 3.186,00 € |
| Rus | 313 | 403 | 716 | 500,00 € | 429,00 € | 929,00 € |
| Sabiote | 369 | 486 | 855 | 500,00 € | 512,00 € | 1.012,00 € |
| Santa Elena | 87 | 102 | 189 | 500,00 € | 113,00 € | 613,00 € |
| Santiago de Calatrava | 87 | 102 | 189 | 500,00 € | 113,00 € | 613,00 € |
| Santiago-Pontones | 330 | 435 | 765 | 1.000,00 € | 458,00 € | 1.458,00 € |
| Santisteban del Puerto | 350 | 459 | 809 | 500,00 € | 484,00 € | 984,00 € |
| Santo Tomé | 227 | 282 | 509 | 500,00 € | 305,00 € | 805,00 € |
| Segura de la Sierra | 178 | 246 | 424 | 4.500,00 € | 254,00 € | 4.754,00 € |
| Siles | 255 | 336 | 591 | 500,00 € | 354,00 € | 854,00 € |
| Sorihuela del Guadalimar | 98 | 145 | 243 | 500,00 € | 146,00 € | 646,00 € |
| Torreblascopedro | 251 | 320 | 571 | 1.000,00 € | 342,00 € | 1.342,00 € |
| Torredelcampo | 1.060 | 1.388 | 2.448 | 1.000,00 € | 1.466,00 € | 2.466,00 € |
| Torreperogil | 644 | 906 | 1.550 | 1.000,00 € | 928,00 € | 1.928,00 € |
| Torres | 164 | 212 | 376 | 500,00 € | 225,00 € | 725,00 € |
| Torres de Albánchez | 71 | 94 | 165 | 500,00 € | 99,00 € | 599,00 € |
| Vilches | 406 | 553 | 959 | 1.500,00 € | 574,00 € | 2.074,00 € |

| MUNICIPIO | Nº PERSONAS MAYORES 65 AÑOS | | | IMPORTE | | |
|--------------------------|-----------------------------|---------------|---------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| | H | M | TOTAL | FIJO | PERSONA MAYOR | TOTAL |
| Villacarrillo | 135 | 187 | 322 | 2.000,00 € | 193,00 € | 2.193,00 € |
| Villanueva de la Reina | 239 | 363 | 602 | 1.000,00 € | 360,00 € | 1.360,00 € |
| Villanueva del Arzobispo | 648 | 874 | 1.522 | 1.000,00 € | 911,00€ | 1.911,00 € |
| Villatorres | 377 | 476 | 853 | 1.500,00 € | 511,00 € | 2.011,00 € |
| TOTAL | 23.804 | 30.470 | 54.274 | 67.500,00 € | 32.500,00 € | 100.000,00 € |

6.4. Reparación y Conservación de dependencias municipales de las Unidades de Trabajo Social.

El crédito se distribuye en base a los criterios siguientes:

- a). Se financiará a todos los solicitantes con 100,00 €.
- b) El crédito restante se distribuye por igual en tramos de 100,00 € al resto de solicitantes y así sucesivamente hasta agotar el crédito existente.

6.5. Equipamiento de dependencias municipales destinadas a la prestación de servicios sociales comunitarios.

El crédito se distribuye en base a los criterios siguientes:

- a). Se financiará a todos los solicitantes con 219,00 €.
- b) El crédito restante se distribuye por igual en tramos de 219,00 € al resto de solicitantes y así sucesivamente hasta agotar el crédito existente.

6.6. Reforma de dependencias municipales destinadas a la prestación de servicios sociales comunitarios.

El crédito se distribuye en base al criterio siguiente:

- a). Se financiará a todos los solicitantes con 1.000,00 €.
- b) El crédito restante se distribuye por igual en tramos de 1.000,00 € al resto de solicitantes y así sucesivamente hasta agotar el crédito existente.

7. Solicitudes, plazo de presentación y de subsanación.

7.1. El plazo de presentación de solicitudes, conforme al Anexo I, será de 20 días hábiles, iniciándose el día siguiente a la publicación del extracto de la presente convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia. Se efectuará publicación del extracto de la presente convocatoria en la Página Web de la Diputación Provincial de Jaén (www.dipujaen.es) y en la base de datos nacional de subvenciones (BDNS).

7.2. La presentación de solicitudes de subvención así como la documentación requerida para la tramitación se realizará a través de la sede electrónica de la Diputación de Jaén que se encuentra en la dirección <https://sede.dipujaen.es/AyudaSubvenciones>. De acuerdo con

lo dispuesto en el artículo 16.8 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del P.A.C., carecerá de validez y eficacia la presentación de solicitudes que se presenten en cualquier registro electrónico distinto al realizado en el acceso indicado.

En el momento de la presentación de la subvención, toda la documentación se firmará electrónicamente mediante el portafirmas del MOAD que se encuentra a disposición de los Ayuntamientos en la dirección de Internet <https://portafirmasmoad.dipujaen.es> o cualquier otra herramienta de firma según lo dispuesto en la Ley 59/2003 de Firma Electrónica.

La presentación de toda la documentación se deberá realizar por el/la Alcalde/sa del Ayuntamiento o representante en quien delegue el proceso de presentación, que previamente deberá estar dado de alta como representante del Ayuntamiento en la sede electrónica de la Diputación de Jaén.

Las solicitudes presentadas fuera del plazo anteriormente establecido no serán admitidas en la presente convocatoria.

7.3. Se presentará una solicitud conforme al anexo I para cada una de las líneas en las que concurra el Ayuntamiento.

La documentación común a todas las líneas es la siguiente:

- Anexo III Informe Técnico de Viabilidad.

Esta documentación se aportará junto a la solicitud de la línea C). Programa de Intervención Social Comunitaria con Infancia y Familia, en caso de no presentar solicitud para esta línea se adjuntará en la solicitud de la línea A) Ejecución del Plan provincial de Juventud de la Provincia de Jaén.

Asimismo, la presentación de la solicitud implicará que se autoriza a la Diputación Provincial para el tratamiento automatizado de todos los datos contenidos en ella.

7.4. Respecto a la Memoria explicativa a la que se refiere el artículo 9.2.3. de la Ordenanza, que acompañará a la solicitud, se hará uso del Anexo II de la presente convocatoria suscrita por el/la Alcalde/sa.

7.5. En el caso de que se solicite una subvención para actuaciones de la línea G) Reparación y Conservación de dependencias municipales de las Unidades de Trabajo Social, se acompañará a la solicitud el Anexo II Memoria Explicativa de la actuación a desarrollar con la siguiente documentación:

- Memoria técnica descriptiva detallada y valorada suscrita por el/la técnico/a municipal competente.
- Presupuesto de la actuación a desarrollar, en el caso de que se ejecute de forma indirecta.

7.6. Para la línea H) Equipamiento de las Dependencias Municipales destinadas a la prestación de Servicios Sociales Comunitarios, se acompañará a la solicitud el Anexo II Memoria Explicativa de la actuación a desarrollar con la siguiente documentación:

- Presupuesto detallando concepto del bien a adquirir, número de unidades, precio unidad,

nombre y CIF de la empresa suministradora, IVA y suscrito por el /la representante de la empresa suministradora.

En caso de solicitar subvención para la adquisición de los bienes siguientes: almohadillas de ratón y teclado, flexos, mesa de despacho y cajonera, mesa sala de reuniones y sillones de despacho se acompañará junto con el presupuesto Ficha Técnica del producto o documento donde se recojan las características de los mismos.

7.7. En el caso de que se solicite una subvención para actuaciones de la línea I) Reforma de Dependencias Municipales de Servicios Sociales Comunitarios, se acompañará a la solicitud el Anexo II Memoria Explicativa de la actuación a desarrollar con la siguiente documentación:

- Memoria técnica descriptiva valorada que incluya mediciones y presupuesto de las actuaciones a realizar suscrita por el/la técnico/a competente.

- Certificado acreditativo sobre la titularidad (propiedad o cesión) del inmueble.

7.8. Las solicitudes a todas las líneas se acompañarán del Informe Técnico de Viabilidad de la actuación a subvencionar de la Dirección de la Zona Básica de Servicios Sociales Comunitarios (Anexo III) que se incluirá en el expediente conforme establece el artículo 6.3.

7.9. Conforme al artículo 16 de la Ordenanza reguladora de concesión de subvenciones del Área de Igualdad y Bienestar Social de la Diputación Provincial de Jaén en los municipios de menos de 20.000 habitantes de la provincia, publicada en el BOP número 44, de fecha 5 de marzo de 2018, en caso de que la solicitud presentara defectos o resultara incompleta, se requerirá al interesado mediante publicación en la página web de la Diputación Provincial y en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia, en los términos del artículo 45 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre P.C.A.P, sustituyendo dicha publicación a la notificación personal y surtiendo sus mismos efectos, para que en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente al de su publicación, subsane las faltas o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que habrá de dictarse en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

7.10. Toda la documentación que el Ayuntamiento considere necesario aportar al expediente en cualquiera de las fases de su tramitación se realizará conforme a lo indicado en el artículo 6.2, salvo la documentación de subsanación que se realizará en un plazo destinado para ello.

Para las posibles incidencias en la presentación de las solicitudes de subvención, o en el uso del portafirmas, se enviará al correo electrónico caidesarrollo@dipujaen.es la descripción del problema y los datos de contacto para que el equipo de soporte pueda atenderles personalmente.

8. Instrucción y Justificación.

8.1. Será competente para la instrucción de la Convocatoria la Diputada Delegada de Economía, Hacienda y Asistencia a Municipios.

8.2. Las solicitudes presentadas se valorarán por el personal técnico del Servicio de Servicios Sociales Comunitarios, emitiéndose el correspondiente Informe técnico en el que se propondrá el importe de subvención habiendo tomado en consideración los criterios correspondientes a la línea de que se trate de entre los contemplados en el artículo 6.

8.3. Previamente a que el órgano competente para la resolución de la convocatoria dicte la Resolución definitiva, la Intervención fiscalizará los expedientes con el borrador de Resolución definitiva de la convocatoria acreditándose en cada uno de los expedientes que el Ayuntamiento solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Diputación Provincial y al corriente de justificación de subvenciones concedidas hasta el segundo año inmediatamente anterior al de la convocatoria por el Área de Igualdad y Bienestar Social.

8.4. Se informará a los Ayuntamientos solicitantes, mediante publicación en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia y en la página web de la Diputación Provincial conforme a lo establecido en el artículo 16 de la Ordenanza, de los importes propuestos de subvención, para que en el plazo de 10 días hábiles puedan formular las alegaciones que estimen y para aquellas peticiones de subvenciones que se hubieran formulado por un importe superior al asignado provisionalmente, se instará a los beneficiarios para que reformulen las solicitudes presentadas para que reajusten los compromisos y condiciones a la subvención otorgable debiendo respetarse, en todo caso, el objeto, condiciones y finalidad de la subvención, no pudiendo modificar ninguna información recogida en los distintos apartados que integran el Anexo II Memoria Explicativa de cada una de las líneas de la convocatoria, salvo la correspondientes a importes.

En materia de audiencia y reformulación se estará a lo dispuesto en el art. 10.3 de la Ordenanza.

8.5. El/la Diputado/a responsable del Área de Igualdad y Bienestar Social dictará la Resolución definitiva que se notificará a los interesados por los medios contemplados en el artículo 16 de la Ordenanza.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de seis meses, computados a partir de la fecha en que concluye el plazo de presentación de solicitudes, sin perjuicio de las posibilidades de ampliar el plazo de resolución de acuerdo con lo indicado en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

8.6. El plazo de justificación de las actuaciones realizadas será el 30 de abril de 2023.

En el momento de la justificación, para la realización de la Memoria de las actuaciones realizadas a la que se refiere el artículo 14 de la Ordenanza, se hará uso del Anexo IV Memoria de Evaluación de la presente convocatoria suscrito por el técnico/a responsable de la actuación: en el caso de que el Ayuntamiento cuente con personal propio en materia de Igualdad y /o Juventud, podrá ser este personal quien suscriba esta memoria respecto a los programas de las líneas de Igualdad y Juventud; si no se cuenta con este personal serán el personal técnico de los Servicios Sociales Comunitarios quienes suscriban esta memoria.

8.7. Los Ayuntamientos en el momento de la justificación presentaran la declaración

responsable de tener en su poder los certificados de antecedentes de delitos sexuales que incluya la relación del personal contratado en base a lo establecido en el artículo 3.2 dando cumplimiento al artículo 13.5 de la Ley Orgánica de protección jurídica del menor 1/1996, de 15 de enero, conforme al anexo de la convocatoria. Dichos certificados habrán de tener como fecha de emisión la correspondiente al inicio de la actividad o en fechas inmediatamente próximas, de modo que no se considerará debidamente justificada la subvención en caso de incumplimiento de esta previsión.

8.8. Con el fin de dar cumplimiento a lo prevenido en el artículo 18.4 L.G.S., los beneficiarios deberán dar publicidad de las subvenciones y ayudas percibidas en los términos y condiciones establecidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la Ley 1/2014, de 24 de junio de transparencia pública de Andalucía y la propia Ordenanza de Transparencia y Buen Gobierno de la Diputación Provincial de Jaén (BOP nº 50, de 13 de marzo de 2015).

Las medidas que han de adoptar los beneficiarios para dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actuaciones subvencionadas serán:

8.8.1. Si en la iniciativa subvencionada se incluyen actividades de comunicación o publicitarias que impliquen gastos en materia de publicidad, relaciones con los medios de comunicación, realización de cartelería, publicaciones de carácter publicitario, propagandístico, promocional, informativo o divulgativo, por medios impresos audiovisuales o telemáticos (internet) el beneficiario deberá:

a) Con anterioridad a la realización de la actuación subvencionada, remitir a la Unidad de Imagen Corporativa de esta Diputación Provincial la propuesta de utilización del citado logotipo, marca o lema a través del correo electrónico imagen@dipujaen.es.

El Servicio de Información Ciudadana y Comunicación Social de la Diputación Provincial de Jaén valorará la idoneidad de la utilización de los citados elementos identificativos, si transcurrido el plazo de diez días el beneficiario no recibe comunicación en contra podrá considerar idónea la propuesta remitida.

b) Aportar al órgano concedente de la subvención, junto al resto de la documentación necesaria para la justificación, el soporte físico original (cartelería, papel, folletos, lonas, etc.), siempre que sea posible, una copia del soporte informático donde se hayan incluido el citado logotipo, marca o lema.

En caso de incumplimiento de las obligaciones previstas el órgano concedente solicitará al beneficiario el cumplimiento, en un plazo no superior a 15 días, de:

a) Publicación, durante al menos 10 días, en la página web del beneficiario de un anuncio en donde se refleje la concesión por parte de la Diputación Provincial de la ayuda, importe de la misma y la actividad subvencionada.

El cumplimiento de estas medidas se justificará con el correspondiente certificado emitido por el/la Secretario/a de la entidad beneficiaria.

8.8.2. Si en la iniciativa subvencionada no se incluyen actividades de comunicación o publicitarias que impliquen gastos en materia de publicidad, relaciones con los medios de

comunicación, realización de cartelería, etc. Los beneficiarios de la subvención deberán:

Publicar, durante al menos 10 días, en la página web del beneficiario de un anuncio en donde se refleje la concesión por parte de la Diputación Provincial de la ayuda, el importe de la misma y la actividad subvencionada.

El cumplimiento de esta obligación se justificará con el correspondiente certificado emitido por el/la Secretario/a de la entidad beneficiaria.”

SEGUNDO. Contra la presente Resolución se podrá interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación de la presente, de acuerdo con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, si bien, con carácter previo a la interposición, podrá formular el requerimiento a que hace referencia el artículo 44.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa para que anule o revoque el acto, dirigido mediante escrito a la Sra. Diputada delegada del Área de Igualdad y Bienestar Social debiendo producirse en el plazo de dos meses contados desde la notificación de la Resolución, entendiéndose rechazado el requerimiento si, dentro del mes siguiente a su recepción, no se produjera la contestación expresa al mismo.

TERCERO. Publíquese en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia de Jaén y en la Página Web de la Diputación Provincial de Jaén (www.dipujaen.es).

Los anexos de la Convocatoria de Subvenciones del Área de Igualdad y Bienestar Social de la Diputación Provincial de Jaén para el ejercicio 2022 a Ayuntamientos con población inferior a 20.000 habitantes en materia de Igualdad y Bienestar Social son los siguientes:

ANEXO I SOLICITUD

Datos de la entidad

| | | | |
|---|------------------|---------------------------|-----------------|
| Ayuntamiento | | C. I. F. | |
| Alcalde/sa Presidente/a | | Correo electrónico | |
| Domicilio, calle, plaza o avenida y número | | | |
| Localidad | Provincia | Código Postal | Teléfono |

Línea de actuación para la que solicita la subvención (seleccione la opción deseada)

| | | |
|---|---|--|
| | | |
| Importe solicitado(*)(**) | Campaña (***) | Documentación que se acompaña |
| <input style="width: 100%;" type="text"/> | <input style="width: 100%;" type="text"/> | |
| Localidad/U.T.S. de (****) | | <input type="checkbox"/> Memoria explicativa <input type="checkbox"/> Memoria técnica descriptiva <input type="checkbox"/> Presupuesto |
| <input style="width: 100%;" type="text"/> | | |
| Persona Técnica de contacto | Teléfono | |
| <input style="width: 100%;" type="text"/> | <input style="width: 100%;" type="text"/> | |

(*) Importe inferior al 75% del asignado en art. 5.1.e.

(**) Importe no inferior a lo establecido en art. 5.1.e.

(***) Cumplimentar el campo de "Campaña"

(****) Cumplimentar el campo "Localidad/ UTS de"

Se hace constar que **ACEPTO** que la Diputación Provincial pueda compensar de oficio, con los importes que correspondan de las subvenciones concedidas, las deudas que tenga este Ayuntamiento con la hacienda provincial, una vez transcurrido el plazo de ingreso en periodo voluntario.

Este Ayuntamiento adquiere el compromiso de dejar exentas de abonar la tasa de inscripción o de participación a aquellas personas derivadas por los Servicios Sociales Comunitarios en los Programas de Intervención Social Comunitaria con Infancia y Familia.

Declaro bajo mi responsabilidad que esta Entidad:

- Se halla al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias con Diputación Provincial de Jaén.
- No tiene pendientes de justificación subvenciones concedidas hasta el segundo año inmediatamente anterior al de la convocatoria por el Área de Igualdad y Bienestar Social.
- Me comprometo a solicitar el certificado de antecedentes de delitos sexuales al personal técnico, previamente a la contratación para la ejecución de las actividades de las distintas líneas de actuación, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia.

El /la Alcalde/Alcaldesa,

Sr. Presidente de la Diputación Provincial de Jaén.

PROTECCION DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la **Ley Orgánica 3/2018**, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Personales y Garantía de Derechos Digitales, Diputación Provincial de Jaén le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados, para su tratamiento, a un fichero automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad la tramitación de las solicitudes y concesión de subvenciones por la Diputación Provincial. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito ante el Registro General de la Diputación Provincial de Jaén. Plaza de San Francisco, nº 1. 23003-Jaén.

**ANEXO I BIS REFORMULACIÓN/ACEPTACIÓN DE LA SOLICITUD DE
SUBVENCIÓN**

Datos de la Entidad

| | | | |
|--|-----------|--------------------|----------|
| Ayuntamiento | | C.I.F. | |
| Alcalde/Alcaldesa Presidente/Presidenta | | Correo electrónico | |
| Domicilio, calle, plaza o avenida y número | | | |
| Localidad | Provincia | Código Postal | Teléfono |

Habiéndose publicado la resolución provisional de la Convocatoria de Subvenciones en materia de Igualdad y Bienestar Social, en el Boletín Oficial de la Provincia número_____, de de de

Línea de actuación para la que se solicita la subvención:

| Seleccione la opción deseada | Importe Propuesto por Diputación Provincial |
|------------------------------|---|
| | |
| Vista la propuesta: | |
| Elegir opción | |

El/La Alcalde/Alcaldesa

ANEXO II MEMORIA EXPLICATIVA

Año _____

En caso de falta de espacio para cumplimentar el documento utilice el campo de OBSERVACIONES

Línea de Actuación: A) Ejecución del Plan provincial de Juventud de la provincia de Jaén.

Ayuntamiento:

| | |
|--|--|
| Cuenta con plan Municipal de Juventud | |
|--|--|

Datos identificativos Generales:

| Nº Prog. | Programas | Localidad | Fecha. Inicio | Fecha. Final. | Nº de Meses |
|----------|-----------|-----------|---------------|---------------|-------------|
| | | | | | |

Perfil de las personas destinatarias directas. En el caso de un municipio en el que se desarrollará en varios núcleos de población, especificar esta información en cada uno de ellos.

| Nº de Prog. | Localidad | INDICAR NÚMERO | | | |
|-------------|-----------|----------------|---|------------|---|
| | | 14-17 años | | 18-30 años | |
| | | H | M | H | M |
| | | | | | |

Actividades y temporización.

| N Prog | Localidad | Detalle Actividad | Lugar realización | Fecha Inicio | Fecha Final | Nº total horas activ. |
|--------|-----------|-------------------|-------------------|--------------|-------------|-----------------------|
| | | | | | | |

Recursos Humanos (Cumplimentar una fila por cada tipo de categoría, titulación y/o formación)

| Nº Prog. | Modo de ejecución ¹ | Categoría | Titulación /Formación | NUMERO | | | |
|----------|--------------------------------|-----------|-----------------------|--------|-------|-------|-------|
| | | | | J P H | J P M | J C H | J C M |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

¹ Modo de ejecución: 1. D – Directa
 2. CPS – Contrato de Prestación de Servicios
 3. D y CPS

Recursos materiales.

| |
|--|
| |
|--|

Presupuesto por programa desglosado de ingresos según fuentes de financiación, y de gastos por conceptos e importes.

| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
|--|----------|------------------------|----------|
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Junta de Andalucía | € |
| | € | Aportación Usuarios/os | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

OBSERVACIONES:

| |
|--|
| |
|--|

El/La Alcalde/sa,

ANEXO II MEMORIA EXPLICATIVA

Año _____

En caso de falta de espacio para cumplimentar el documento utilice el campo de OBSERVACIONES.

Línea de Actuación: B) Ejecución del Plan Provincial de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres de la Provincia de Jaén

Ayuntamiento:

| | |
|---------------------------------------|--|
| Cuenta con Plan Municipal de Igualdad | |
|---------------------------------------|--|

Datos identificativos Generales:

| Nº Prog. | Programas | Localidad | Fecha. Inicio | Fecha. Final | Nº de Meses |
|----------|-----------|-----------|---------------|--------------|-------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Perfil de las personas destinatarias directas. En el caso de un municipio en el que se desarrollará en varios núcleos de población, especificar esta información en cada uno de ellos.

| Nº de Prog. | Localidad | 4-16 años | | 17-30 años | | 31-65 años | | Más de 65 años | |
|-------------|-----------|-----------|---|------------|---|------------|---|----------------|---|
| | | H | M | H | M | H | M | H | M |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Actividades y temporización.

| N Prog | Localidad | Detalle Actividad | Lugar realización | Fecha Inicio | Fecha Final | Nº total horas activ. |
|--------|-----------|-------------------|-------------------|--------------|-------------|-----------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Recursos Humanos (Cumplimentar una fila por cada tipo de categoría, titulación y/o formación)

| Nº Prog. | Modo de ejecución ² | Categoría | Titulación /Formación | NUMERO | | | |
|----------|--------------------------------|-----------|-----------------------|--------|-------|-------|-------|
| | | | | J P H | J P M | J C H | J C M |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Recursos materiales.

² Modo de ejecución: 1. D – Directa
 2. CPS – Contrato de Prestación de Servicios
 3. D y CPS

Presupuesto por programa desglosado de ingresos según fuentes de financiación, y de gastos por conceptos e importes.

| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
|--|---------|------------------------|---------|
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Junta de Andalucía | € |
| | € | Aportación Usuarios/os | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | € | | € |
| | € | | € |
| | € | | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

OBSERVACIONES:

El/La Alcalde/sa,

ANEXO II MEMORIA EXPLICATIVA

Año _____

Línea de Actuación: C) Programa de Intervención Social Comunitaria con Infancia y Familia

Ayuntamiento:

| | |
|--|--|
| Cuenta con Plan Municipal de Infancia | |
|--|--|

Datos identificativos Generales:

| Nº Prog | Programas | Localidad | F. Inicio | F. Fin. | Nº de Meses |
|---------|-----------|-----------|-----------|---------|-------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Perfil de las personas destinatarias directas. En el caso de un municipio en el que se desarrollará en varios núcleos de población, especificar esta información en cada uno de ellos.

| Nº de Prog. | Localidad | INDICAR NÚMERO | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|-----------|----------------|---|-----------|---|------------|---|------------|---|---------------------------|---|----------|---|-----------|---|
| | | 0-3 años | | 4-16 años | | 17-30 años | | 31-65 años | | Personas con Discapacidad | | | | | |
| | | H | M | H | M | H | M | H | M | Física | | Psíquica | | Sensorial | |
| | | | | | | | | | | H | M | H | M | H | M |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

Actividades y temporización.

| N Pr og | Localidad | Detalle Actividad | Lugar realización | Fecha Inicio | Fecha Final | Nº total horas de actividad |
|---------|-----------|-------------------|-------------------|--------------|-------------|-----------------------------|
| | | | | | | |

Programa de Actuación a Hijas e Hijos de Trabajadoras/es Temporeras/os. Marque los servicios que se ofrecerán.

| Horario | Alimentación | | | Atención Personal | Transporte |
|---------|--------------|----------|----------|-------------------|------------|
| | Desayuno | Almuerzo | Merienda | | |
| | | | | | |

Recursos Humanos (Cumplimentar una fila por cada tipo de categoría, titulación y/o formación)

| Nº Prog. | Localidad | Modo de ejecución ³ | Categoría | Titulación /Formación | NUMERO | | | |
|----------|-----------|--------------------------------|-----------|-----------------------|--------|-------|-------|-------|
| | | | | | J P H | J P M | J C H | J C M |
| | | | | | | | | |

Recursos materiales.

| |
|--|
| |
|--|

Presupuesto por programa desglosado de ingresos según fuentes de financiación, y de gastos por conceptos e importes.

| Programa: | | | |
|--|----------|------------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Junta de Andalucía | € |
| | € | Aportación Usuarías/os | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

| Programa: | | | |
|--|----------|------------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Junta de Andalucía | € |
| | € | Aportación Usuarías/os | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | € | | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

³ Modo de ejecución: 1. D – Directa
 2. CPS – Contrato de Prestación de Servicios
 3. D y CPS

| Programa: | | | |
|--|----------|------------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Junta de Andalucía | € |
| | € | Aportación Usuarios/os | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | € | | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

| Programa: | | | |
|--|----------|------------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Junta de Andalucía | € |
| | € | Aportación Usuarios/os | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

Resumen presupuesto:

| Programa/Actuación | Total gastos | Financiación Diputación | Otras fuentes de financiación | Total financiación |
|--------------------|--------------|-------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| TOTAL | | | | |

OBSERVACIONES:

El/La Alcalde/sa,

ANEXO II MEMORIA EXPLICATIVA

Año _____

En caso de falta de espacio para cumplimentar el documento utilice el campo de OBSERVACIONES.

Línea de Actuación: D) FOMENTO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL.

Ayuntamiento:

Datos identificativos Generales:

| Nº Prog | Programas | Localidad | Fecha Inicio | Fecha Fin. | Nº de Meses |
|---------|-----------|-----------|--------------|------------|-------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Perfil de las personas destinatarias directas. En el caso de un municipio en el que se desarrollará en varios núcleos de población, especificar esta información en cada uno de ellos.

| Nº de Prog. | Localidad | INDICAR NÚMERO | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|-----------|----------------|----------|-----------|--------|------------|----------|------------|-----------|----------------|--------|---------------------------|----------|---|-----------|---|---|--|
| | | 0-3 años | | 4-16 años | | 17-30 años | | 31-65 años | | Más de 65 años | | Personas con Discapacidad | | | | | | |
| | | Física | Psíquica | Sensorial | Física | | Psíquica | | Sensorial | | Física | | Psíquica | | Sensorial | | | |
| H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Actividades y temporización.

| Nº Prog. | Localidad | Detalle Actividad | Lugar realización | Fec ha Inicio | Fec ha Final | Nº total horas de actividades |
|----------|-----------|-------------------|-------------------|---------------|--------------|-------------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Recursos Humanos (Cumplimentar una fila por cada tipo de categoría, titulación y/o formación)

| Nº Prog. | Localidad | Modo de ejecución ⁴ | Categoría | Titulación /Formación | NUMERO | | | |
|----------|-----------|--------------------------------|-----------|-----------------------|--------|-------|-------|-------|
| | | | | | J P H | J P M | J C H | J C M |
| | | | | | | | | |

⁴ Modo de ejecución: 1. D – Directa
 2. CPS – Contrato de Prestación de Servicios
 3. D y CPS

Recursos materiales.

| |
|--|
| |
|--|

Presupuesto por programa desglosado de ingresos según fuentes de financiación, y de gastos por conceptos e importes.

| Programa: | | | |
|--|----------|------------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Junta de Andalucía | € |
| | € | Aportación Usuarios/os | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

| Programa: | | | |
|--|----------|------------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Junta de Andalucía | € |
| | € | Aportación Usuarios/os | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | | | |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

Resumen presupuesto:

| Programa/Actuación | Total Gastos | Financiación Diputación | Otras Fuentes de Financiación | Total Financiación |
|--------------------|--------------|-------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | | | |
| TOTAL | | | | |

OBSERVACIONES:

El/La Alcalde/sa,

ANEXO II MEMORIA EXPLICATIVA

Año _____

En caso de falta de espacio para cumplimentar el documento utilice el campo de OBSERVACIONES.

Línea de Actuación: E) Programa de Intervención Social con Inmigrantes

Ayuntamiento:

Datos identificativos Generales:

| Nº de Plazas | | Fecha inicio del Programa | Fecha finalización del programa | Nº Meses | Fecha inicio del Alojamiento | Fecha finalización alojamiento | Nº de Días |
|--------------|---|---------------------------|---------------------------------|----------|------------------------------|--------------------------------|------------|
| H | M | | | | | | |
| | | | | | | | |

Número estimado de las personas destinatarias según sexo.

| H | M | Total |
|---|---|-------|
| | | |

Servicios a personas alojadas y no alojadas. Marque con una cruz los servicios que se ofrecerán.

| Personas Destinatarias | Desayuno | Almuerzo | Cena | Kit alimentos | Higiene personal | Lavado de ropa | Pago desplazamientos |
|------------------------|----------|----------|------|---------------|------------------|----------------|----------------------|
| Alojados | | | | | | | |
| No alojados | | | | | | | |

Recursos Humanos (Cumplimentar una fila por cada tipo de categoría, titulación y/o formación)

| Modo de ejecución ⁵ | Categoría | Titulación /Formación | NUMERO | | | | Periodo de Contratación |
|--------------------------------|-----------|-----------------------|--------|-------|-------|-------|-------------------------|
| | | | J P H | J P M | J C H | J C M | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

⁵ Modo de ejecución: 1. D – Directa
 2. CPS – Contrato de Prestación de Servicios
 3. D y CPS

Recursos materiales.

7. Presupuesto desglosado de ingresos según fuentes de financiación, y de gastos por conceptos e importes.

| Conceptos de gasto | | Fuentes de ingreso | |
|---|----------|---|----------|
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Empresa de servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Consejería de Igualdad, Políticas Sociales y Conciliación | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | € | | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

OBSERVACIONES:

El/La Alcalde/sa,

ANEXO II MEMORIA EXPLICATIVA

Año _____

En caso de falta de espacio para cumplimentar el documento utilice el campo de OBSERVACIONES.

Línea de Actuación: F) Mantenimiento Centros de Día Municipales para Personas Mayores.

Ayuntamiento:

Perfil de las personas destinatarias directas. En el caso de un municipio en el que se desarrollará en varios núcleos de población, especificar esta información en cada uno de ellos.

| Localidad | Nº mayores de 65 años | |
|-----------|-----------------------|---|
| | H | M |
| | | |
| | | |

Valoración dependencias:

| Localidad/es | Horario | Aforo | Valore la funcionalidad | | Apertura del Centro | |
|--------------|---------|-------|----------------------------|-------------------------|---------------------|------------------|
| | | | Centro con un solo espacio | Centro con varias salas | Periodo | Detallar periodo |
| | | | | | | |

Recursos Humanos (Cumplimentar una fila por cada tipo de categoría, titulación y/o formación)

| Localidad | Modo de ejecución ⁶ | Cualificación/Categoría | Titulación /Formación | NUMERO | | | |
|-----------|--------------------------------|-------------------------|-----------------------|--------|-------|-------|-------|
| | | | | J P H | J P M | J C H | J C M |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Recursos materiales.

⁶ Modo de ejecución: 1. D – Directa
 2. CPS – Contrato de Prestación de Servicios
 3. D y CPS

Presupuesto por programa desglosado de ingresos según fuentes de financiación, y de gastos por conceptos e importes.

| Programa: | | | | |
|----------------|--|---------|------------------------|---------|
| Nº de Unidades | Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| | Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| | Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | | € | Junta de Andalucía | € |
| | | € | Aportación Usuarios/os | € |
| | | € | Otros (especificar) | € |
| | | € | | € |
| | | € | | € |
| | TOTAL | € | TOTAL | € |

OBSERVACIONES:

El/La Alcalde/sa,

ANEXO II MEMORIA EXPLICATIVA

Año _____

En caso de falta de espacio para cumplimentar el documento utilice el campo de OBSERVACIONES.

Línea de Actuación:

Ayuntamiento:

Dependencias de U. T. S.

| Localidad | UNIDAD DE TRABAJO SOCIAL | | | |
|-----------|--------------------------|--------|---------------|------|
| | Dependencias | Número | Profesionales | |
| | | | Nº H | Nº M |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Dependencias de Servicios Sociales Comunitarios o Municipales

| C. SS. SS. COMUNITARIOS O MUNICIPAL | | | |
|-------------------------------------|--------|---------------|------|
| Dependencias | Número | Profesionales | |
| | | Nº H | Nº M |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Línea de Actuación Equipamiento de Dependencias de Servicios Sociales Comunitarios
 (cumplimentar sólo en caso de adquirir equipamientos en más de un núcleo de población)

| Localidad/es | Nº unidades y bienes a adquirir | | Localidad/es | Nº unidades y bienes a adquirir | |
|--------------|---------------------------------|-----------------|--------------|---------------------------------|-----------------|
| | Nº | Bien a Adquirir | | Nº | Bien a Adquirir |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Presupuesto por programa desglosado de ingresos según fuentes de financiación, y de gastos por conceptos e importes.

| Línea de Actuación: | | | | |
|---------------------|--------------------|---------|-----------------------|---------|
| Nº de Unidades | Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| | | € | Diputación Provincial | € |
| | | € | Ayuntamiento | € |
| | | € | Otros (especificar) | € |
| | | € | | € |
| | | € | | € |
| | | € | | € |
| | | € | | € |
| | | € | | € |
| | | € | | € |
| | TOTAL | € | TOTAL | € |

El/La Alcalde/sa,

ANEXO III INFORME TECNICO DE VIABILIDAD

Año _____

Ayuntamiento:

Zona Básica de Servicios Sociales Comunitarios:

Con el fin de participar en la Convocatoria de subvenciones del Área de Igualdad y Bienestar Social a Ayuntamientos en materia de Igualdad y Bienestar Social, el Ayuntamiento ha elaborado la propuesta de solicitud de una subvención para las siguientes líneas de actuación que se procede a valorar:

A) Ejecución del Plan Provincial de Juventud de la Provincia de Jaén.

El contenido de la Memoria Explicativa:

Es adecuado para abordar la realidad social del municipio.

No es adecuado para abordar la realidad social del municipio, por los siguientes motivos:

B) Ejecución del Plan Provincial de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres de la provincia de Jaén.

El contenido de la Memoria Explicativa:

Es adecuado para abordar la realidad social del municipio.

No es adecuado para abordar la realidad social del municipio, por los siguientes motivos:

C) Programas de Intervención Social Comunitaria con Infancia y familia.

El contenido de la Memoria Explicativa:

Es adecuado para abordar la realidad social del municipio.

No es adecuado para abordar la realidad social del municipio, por los siguientes motivos:

Programa de Atención a Hijos e Hijas de Trabajadoras/es Temporeras/os:

El contenido de la Memoria Explicativa:

Es adecuado para abordar la realidad social del municipio.

No es adecuado para abordar la realidad social del municipio, por los siguientes motivos:

D) Fomento de la Participación Social.

El contenido de la Memoria Explicativa:

Es adecuado para abordar la realidad social del municipio.

No es adecuado para abordar la realidad social del municipio, por los siguientes motivos:

E) Programa de Intervención Social con Inmigrantes, campaña _____

El contenido de la Memoria Explicativa:

- Es adecuado para abordar el objeto de esta línea de actuación.
- No es adecuado para abordar el objeto de esta línea de actuación, por los

siguientes motivos:

F) Mantenimiento de Centros de Día Municipales para Personas Mayores.

El contenido de la Memoria Explicativa:

- Es adecuado para abordar el objeto de esta línea de actuación.
- No es adecuado para abordar el objeto de esta línea de actuación, por los

siguientes motivos:

G) Reparación y Conservación de dependencias municipales de las Unidades de Trabajo Social

El contenido de la Memoria Explicativa:

- Es adecuado para abordar el objeto de esta línea de actuación.
- No es adecuado para abordar el objeto de esta línea de actuación, por los

siguientes motivos:

H) Equipamiento de las Dependencias Municipales para la Prestación de Servicios Sociales Comunitarios

El contenido de la Memoria Explicativa:

- Es adecuado para abordar el objeto de esta línea de actuación.
- No es adecuado para abordar el objeto de esta línea de actuación, por los

siguientes motivos:

I) Reforma de las Dependencias Municipales para la Prestación de Servicios Sociales Comunitarios

El contenido de la Memoria Explicativa:

- Es adecuado para abordar el objeto de esta línea de actuación.
- No es adecuado para abordar el objeto de esta línea de actuación, por los

siguientes motivos:

En caso de falta de espacio para cumplimentar el documento utilice el campo de OBSERVACIONES.

ANEXO IV MEMORIA DE EVALUACIÓN

Línea de Actuación: A) Ejecución del Plan Provincial de Juventud de la Provincia de Jaén

Año convocatoria _____

Ayuntamiento: _____

| Nº de Programa | Programa / Actuación |
|----------------|----------------------|
| | |
| | |

Actuaciones realizadas

| Actividad | Periodo Ejecución | Contenido de la Actividad | Tipo Actividad | Difusión Realizada | Nº Total Horas | Número de Participantes | | | | | | | |
|-----------|-------------------|---------------------------|----------------|--------------------|----------------|-------------------------|---|------------|---|-------|---|--|--|
| | | | | | | 14-17 años | | 18-30 años | | TOTAL | | | |
| | | | | | | H | M | H | M | H | M | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

Valoración de la Consecución de los Objetivos definidos en el artículo 2. A de las Bases de la Convocatoria

| Programa | Indique las fortalezas y debilidades de la ejecución del programa | Valoración General de la Actuación |
|----------|---|------------------------------------|
| | | |
| | | |

Recursos humanos

| Localidad | Cualificación | Titulación /Formación | NUMERO | | | | | | |
|-----------|---------------|-----------------------|--------|---|-----|-----|-----|-----|--|
| | | | TOTAL | | J P | J P | J C | J C | |
| | | | H | M | H | M | H | M | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Presupuesto ejecutado.

| Programa: | | | |
|--|----------|-----------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

| Programa: | | | |
|--|----------|-----------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | | | |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

Resumen Presupuesto Ejecutado:

| Programa/Actuación | Total gastos | Financiación Diputación | Otras fuentes de financiación | Total financiación |
|--------------------|--------------|-------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | | | | |
| TOTAL | | | | |

OBSERVACIONES:

El/la Técnico/a Responsable de la Actuación, (Indicar puesto)

En caso de falta de espacio para cumplimentar el documento utilice el campo de OBSERVACIONES.

ANEXO IV MEMORIA DE EVALUACIÓN

Línea de Actuación: B) Ejecución del Plan Provincial de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres de la Provincia de Jaén

Año convocatoria _____

Ayuntamiento:

| Nº de Programa | Programa/ Actuación |
|----------------|---------------------|
| | |
| | |

Actuaciones realizadas

| Actividad | Periodo Ejecución | Contenido de la Actividad | Tipo Actividad | Difusión Realizada | Nº Total Horas | Número de Participantes | | | | | |
|-----------|-------------------|---------------------------|----------------|--------------------|----------------|-------------------------|---|------------|---|-------|---|
| | | | | | | 14-17 años | | 18-30 años | | TOTAL | |
| | | | | | | H | M | H | M | H | M |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Valoración de la Consecución de los Objetivos definidos en el artículo 2. B de las Bases de la Convocatoria

| Programa | Indique las fortalezas y debilidades de la ejecución del programa | Valoración General de la Actuación |
|----------|---|------------------------------------|
| | | |
| | | |

Recursos humanos

| Localidad | Cualificación | Titulación /Formación | NUMERO | | | | | | |
|-----------|---------------|-----------------------|--------|---|-----|-----|-----|-----|--|
| | | | TOTAL | | J P | J P | J C | J C | |
| | | | H | M | H | M | H | M | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Presupuesto ejecutado.

| Programa: | | | |
|--|---------|-----------------------|---------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | € | | € |
| | € | | € |
| | € | | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

| Programa: | | | |
|--|---------|-----------------------|---------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | € | | € |

| Programa: | | | |
|--------------------|---------|--------------------|---------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| | € | | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

Resumen Presupuesto Ejecutado:

| Programa/Actuación | Total gastos | Financiación Diputación | Otras fuentes de financiación | Total financiación |
|--------------------|--------------|----------------------------|----------------------------------|--------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| TOTAL | | | | |

OBSERVACIONES:

El/la Técnico/a Responsable de la Actuación, (Indicar puesto)

En caso de falta de espacio para cumplimentar el documento utilice el campo de OBSERVACIONES.

ANEXO IV MEMORIA DE EVALUACIÓN

Línea de Actuación: C) Programa de Intervención Social Comunitaria con Infancia y Familia

Año convocatoria _____

Ayuntamiento:

| Nº Prog. | Programa |
|----------|----------|
| | |
| | |
| | |
| | |

| N Prog | Localidad | Actividad | Periodo Ejecución | Contenido Actividad | Nº total horas de actividad | Nº Participantes | |
|--------|-----------|-----------|-------------------|---------------------|-----------------------------|------------------|---|
| | | | | | | H | M |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Número de personas participantes. En el caso de un municipio en el que se haya desarrollado en varios núcleos de población, especificar esta información en cada uno de ellos.

| Nº de Prog. | Localidad | INDICAR NÚMERO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|-----------|----------------|---|-----------|---|------------|---|------------|---|---------------------------|---|----------|---|-----------|---|------|-------------|---|--|
| | | 0-3 años | | 4-16 años | | 17-30 años | | 31-65 años | | Personas con Discapacidad | | | | | | Fam. | Foráneos/as | | |
| | | H | M | H | M | H | M | H | M | Física | | Psíquica | | Sensorial | | | H | M | |
| | | | | | | | | | | H | M | H | M | H | M | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Nº Prog. | Localidad | Familias beneficiarias de Prestaciones Económicas | Número de Familias Participantes | | | | | | | ¿Existe Comisión Local? | Nombre Entidades Participantes |
|----------|-----------|---|----------------------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| | | | Con P. I. F. / P. T. F. | Madres/padres participantes | Con indicadores de riesgo | Sin indicadores de riesgo | Susceptibles de P. I. F./P. T. F. | Derivadas a otros recursos | No aceptan la derivación | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Valoración de la Consecución de los Objetivos definidos en el artículo 2. C de las bases de la convocatoria

| Nº Prog. | Indique las fortalezas y debilidades de la ejecución del programa | Valoración General de la Actuación |
|----------|---|------------------------------------|
| | | Escala 1 al 5 |
| | | |
| | | |

Recursos Humanos (Cumplimentar una fila por cada tipo de categoría, titulación y/o formación)

| Nº Prog. | Localidad | Categoría | Titulación /Formación | NUMERO | | | |
|-------------|-----------|-----------|-----------------------|----------|----------|----------|----------|
| | | | | J P H | J P M | J C H | J C M |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Presupuesto Ejecutado por programa desglosado de gastos por conceptos e importes y de ingresos según fuentes de financiación.

| Programa: | | | |
|--|----------|-----------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

| Programa: | | | |
|--|----------|-----------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

| Programa: | | | |
|--|----------|-----------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

| Programa: | | | |
|--|----------|-----------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

Resumen Presupuesto Ejecutado:

| Programa/ Actuación | Total gastos | Financiación Diputación | Otras fuentes de financiación | Total financiación |
|---------------------|--------------|----------------------------|----------------------------------|--------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| TOTAL | | | | |

OBSERVACIONES:

El/la Técnico/a Responsable de la Actuación, (Indicar Puesto)

En caso de falta de espacio para cumplimentar el documento utilice el campo de OBSERVACIONES.

ANEXO IV MEMORIA DE EVALUACIÓN

Año convocatoria _____

Línea de Actuación: D) Fomento de la Participación Social

Ayuntamiento: _____

| Nº Programa | Programa |
|-------------|----------|
| | |
| | |
| | |
| | |

| N Prog | Localidad | Actividad | Periodo Ejecución | Contenido Actividad | Nº total horas de actividad | Nº Participantes | | Nombre de entidades Participantes |
|--------|-----------|-----------|-------------------|---------------------|-----------------------------|------------------|---|-----------------------------------|
| | | | | | | H | M | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Número de personas participantes. En el caso de un municipio en el que se haya desarrollado en varios núcleos de población, especificar esta información en cada uno de ellos.

| Nº de Prog. | Localidad | INDICAR NÚMERO | | | | | | | | | | | | | | Fam. | |
|-------------|-----------|----------------|---|------------|---|------------|---|----------------|---|---------------------------|---|----------|---|-----------|---|------|--|
| | | 4-16 años | | 17-30 años | | 31-65 años | | Más de 65 años | | Personas con Discapacidad | | | | | | | |
| | | H | M | H | M | H | M | H | M | Física | | Psíquica | | Sensorial | | | |
| | | | | | | | | | | H | M | H | M | H | M | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Valoración de la Consecución de los Objetivos definidos en el artículo 2. D de las bases de la convocatoria

| Nº Prog. | Indique las fortalezas y debilidades de la ejecución del programa | Valoración General de la Actuación |
|----------|---|------------------------------------|
| | | Escala 1 al 5 |
| | | |
| | | |

Recursos Humanos (Cumplimentar una fila por cada tipo de categoría, titulación y/o formación)

| Nº Prog. | Localidad | Categoría | Titulación /Formación | NUMERO | | | |
|----------|-----------|-----------|-----------------------|----------|----------|----------|----------|
| | | | | J P H | J P M | J C H | J C M |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Presupuesto Ejecutado por programa desglosado de gastos por conceptos e importes y de ingresos según fuentes de financiación.

| Programa: | | | |
|--|----------|-----------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

| Programa: | | | |
|--|----------|-----------------------|----------|
| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

Resumen Presupuesto Ejecutado:

| Programa/Actuación | Total gastos | Financiación Diputación | Otras fuentes de financiación | Total financiación |
|--------------------|--------------|----------------------------|----------------------------------|--------------------|
| | | | | |
| TOTAL | | | | |

OBSERVACIONES:

| |
|--|
| |
|--|

El/la Técnico/a Responsable de la Actuación, (Indicar Puesto)

En caso de falta de espacio para cumplimentar el documento utilice el campo de OBSERVACIONES.

ANEXO IV MEMORIA DE EVALUACIÓN

Año convocatoria _____

Línea de Actuación: E) Programas de Intervención Social con Inmigrantes

Ayuntamiento: _____

| Programa | Fecha Inicio y finalización |
|----------|-----------------------------|
| | |

| Programa Intervención Social con Inmigrantes | | | | | | | | | |
|--|-----------------------------|---------|----------|----------|------|------------------|------------------|------------|----------------|
| Beneficiarias | Periodo de ejecución | | Desayuno | Almuerzo | Cena | Kit de Alimentos | Higiene Personal | Lavandería | Desplazamiento |
| | Fecha Inicio y Finalización | Nº Días | | | | | | | |
| Alojadas | a | | | | | | | | |
| No alojadas | a | | | | | | | | |

Participantes

Número de personas participantes por edad y sexo

| 18-30 años | | 31-50 años | | 51-65 años | | TOTAL | |
|------------|---|------------|---|------------|---|-------|---|
| H | M | H | M | H | M | H | M |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Número de Participantes por la intensidad de las actuaciones, sexo y nacionalidad

| Número de Personas Alojadas según Número de Noches | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------|---|----------|---|----------|---|----------|---|-----------------|---|-----------------|---|-------|---|--------|---|---------|---|------|---|--------|---|--------|---|-------|---|--|
| Personas Atendidas | 1 Noche | | 2 Noches | | 3 Noches | | 4 Noches | | Más de 4 noches | | Total estancias | | TOTAL | | África | | América | | Asia | | Europa | | España | | Total | | |
| | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Número de Participantes No Alojados por sexo y Actuaciones Recibidas

| Número de Personas No alojadas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|----------|---|------|---|------------------|---|------------------|---|------------|---|----------------|---|-------|---|--------|---|---------|---|------|---|--------|---|--------|---|-------|---|
| Personas Atendidas | Desayuno | | Almuerzo | | Cena | | Kit de Alimentos | | Higiene Personal | | Lavandería | | Desplazamiento | | TOTAL | | África | | América | | Asia | | Europa | | España | | Total | |
| | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Valoración de la Consecución de los Objetivos definidos en el artículo 2. E de las Bases de la Convocatoria

| Indique las fortalezas y debilidades de la ejecución del programa | Valoración General de la Actuación |
|---|------------------------------------|
| | |

Recursos humanos

| Categoría | Experiencia en el Recurso | NUMERO | | | |
|-----------|---------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | | J P H | J P M | J C H | J C M |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Presupuesto ejecutado por programa desglosado por conceptos de gastos y de ingresos según fuentes de financiación.

| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
|--|---------|-----------------------|---------|
| Personal contratado por Ayuntamiento | € | Diputación Provincial | € |
| Contrato de Prestación de Servicios (detallar conceptos) | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Junta de Andalucía | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

OBSERVACIONES:

El/la Técnico/a Responsable de la Actuación (Indicar Puesto),

En caso de falta de espacio para cumplimentar el documento utilice el campo de OBSERVACIONES.

ANEXO IV MEMORIA DE EVALUACIÓN

Año convocatoria _____

Línea de Actuación: F) Mantenimiento Centro de día Municipal para Personas Mayores

Ayuntamiento:

Valoración de la consecución de los objetivos establecidos en las Bases de la Convocatoria para la línea de actuación F)

| Nivel de consecución de los objetivos | Valoración general de la actuación |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| | |

| Localidad | Actividades | | Participantes | | Importe subvención Adecuado | Observaciones |
|-----------|-------------|----|---------------|---|-----------------------------|---------------|
| | Tipo | Nº | H | M | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Presupuesto ejecutado por programa desglosado por conceptos de gastos e importes y de ingresos según fuentes de financiación

| Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
|--------------------|---------|------------------------------|---------|
| | € | Diputación Provincial | € |
| | € | Ayuntamiento | € |
| | € | Otros (especificar) | € |
| | € | | € |
| TOTAL | € | TOTAL | € |

OBSERVACIONES:

El/la Técnico/a Responsable de la Actuación (Indicar puesto),

En caso de falta de espacio para cumplimentar el documento utilice el campo de OBSERVACIONES.

ANEXO IV MEMORIA DE EVALUACIÓN

Año convocatoria _____

Línea de Actuación: G) Reparación de Dependencias Municipales de las Unidades de Trabajo Social
 H) Equipamiento de las Dependencias Municipales para la Prestación de Servicios Sociales Comunitarios
 I) Reformas de las Dependencias Municipales para la Prestación de Servicios Sociales Comunitarios

Ayuntamiento: _____

Valoración de la consecución de los objetivos marcados en las Bases de la Convocatoria para las líneas de actuación G), H) e I)

| Nivel de consecución de los objetivos | Valoración general de la actuación |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| | |
| | |

| Localidad | Bienes adquiridos/ Actuaciones realizadas | Grado en que se ha Satisfecho o Mejorado | | | Ha sido adecuado el importe de la subvención |
|-----------|--|--|---------------------------------|--------------------------|--|
| | | La necesidad | La atención a personas usuarias | La actividad profesional | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Presupuesto ejecutado.

| Nº de Unidades | Conceptos de Gasto | Importe | Fuentes de Ingreso | Importe |
|----------------|--------------------|---------|-----------------------|---------|
| | | € | Diputación Provincial | € |
| | | € | Ayuntamiento | € |
| | | € | Otros (especificar) | € |
| | TOTAL | € | TOTAL | € |

OBSERVACIONES:

El/la Técnico/a Responsable de la Actuación, (Indicar puesto)

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN: CERTIFICADO ASIENTO CONTABLE

Año de la Convocatoria _____

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre y Apellidos | |
| D./D ^a | |
| En calidad de | |
| Ayuntamiento de | |

| | | | |
|--------------------------------|--|--------------------------|--|
| Denominación Subvención | | | |
| Ejercicio | | Importe concedido | |

CERTIFICO

Que según la documentación obrante en esta Secretaría de mi cargo, resulta que con fecha _____ de _____ de _____, fue ingresada en la contabilidad de este Ayuntamiento la cantidad de _____ € procedentes de la Diputación Provincial de Jaén a través del Área de Igualdad y Bienestar Social, en concepto de pago de la subvención referenciada, con el número de asiento contable _____ en el concepto de _____ ingresos

Y para que conste y a efectos de justificación ante la Diputación Provincial, expido la presente que firmo con el visto bueno del/a Sr./Sra. Alcalde/sa.

JUSTIFICACION: CERTIFICADO DE INGRESOS QUE FINANCIAN LA ACTIVIDAD

Año de la Convocatoria _____

| | | | |
|--------------------------------|--|--------------------------|--|
| Nombre y Apellidos | | | |
| D./D ^a | | | |
| En calidad de | | | |
| Ayuntamiento de | | | |
| Denominación subvención | | | |
| Ejercicio | | Importe concedido | |

CERTIFICO:

Que la totalidad de las fuentes de financiación para la ejecución del Programa indicado, subvencionado por la Excm. Diputación Provincial de Jaén a través del Área de Igualdad y Bienestar Social, es la que a continuación se relaciona:

| INGRESO QUE FINANCIA | IMPORTE |
|--|---------|
| Diputación Provincial de Jaén, Área de Igualdad y Bienestar Social | |
| Otros (detallar) | |
| | |
| | |
| | |
| TOTAL INGRESOS | |

Y para que conste y a efectos de justificación ante la Diputación Provincial, expido la presente que firmo con el visto bueno del/a Sr./Sra. Alcalde/sa.

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN: RELACIÓN CERTIFICADA DE TOTALIDAD DE GASTOS

Año de la convocatoria _____

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre y Apellidos | |
| | |
| En calidad de | |
| Ayuntamiento de | |

| | | | |
|---------------------|--|--------------------------|---|
| Denominación | | | |
| Ejercicio | | Importe concedido | € |

CERTIFICO

| |
|--|
| 1. Que se ha cumplido la finalidad de la actividad para la que se concedió la subvención |
| 2. Que según la documentación obrante en esta Secretaría de mi cargo, resulta que con cargo a la subvención recibida de la Diputación Provincial de Jaén a través del Área de Igualdad y Bienestar Social arriba referenciada, se han realizado los siguientes gastos: |

| Acreedor/a | N.I.F./C.I.F. | Nº Factura | Concepto | Fecha emisión | Importe | Fecha de pago |
|------------|---------------|------------|----------|---------------|---------|---------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Acreedor/a | N.I.F./C.I.F. | Nº Factura | Concepto | Fecha emisión | Importe | Fecha de pago |
|--------------------|---------------|------------|----------|---------------|---------|---------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | |

Y para que conste y a efectos de justificación ante la Diputación Provincial, expido la presente que firmo con el visto bueno del/a Sr./Sra. Alcalde/sa.

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN: CERTIFICADO RECT. BASES ART. 7.8.

Año de la Convocatoria _____

| Nombre y Apellidos | |
|------------------------|--|
| D./Dª | |
| En calidad de | |
| Ayuntamiento de | |

| Denominación Subvención | | | |
|-------------------------|--|-------------------|--|
| | | | |
| Ejercicio | | Importe concedido | |

CERTIFICO

Que el Ayuntamiento indicado ha cumplido con la obligación contemplada en el artículo 18.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en la Base número 7.8. contenida en la Resolución número _____ de fecha _____ de _____ de la Diputada de Igualdad y Bienestar Social por la que se aprueba la Convocatoria de Subvenciones del Área de Igualdad y Bienestar Social de la Diputación Provincial de Jaén para el ejercicio _____ a favor de Ayuntamientos con población inferior a 20.000 habitantes (BOPJ número _____ de _____ de _____), en relación a la subvención de referencia, relativa a la obligación de publicar durante al menos 10 días un anuncio donde se refleje la concesión por parte de la Diputación Provincial de Jaén de la ayuda y la actividad subvencionada, en página web.

Y para que conste y a efectos de justificación ante la Diputación Provincial, expido la presente que firmo con el visto bueno del/a Sr. /Sra. Alcalde/sa.”

Lo que se hace público para general conocimiento.

Jaén, 31 de enero de 2022.- La Diputada de Igualdad y Bienestar Social, FRANCISCA MEDINA TEVA.